

Số: 93 /KH-UBND

Nga Sơn, ngày 11 tháng 9 năm 2018

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Nghị định số 112/2017/NĐ-CP ngày 06/10/2017 của Chính phủ về chế độ, chính sách đối với thanh niên xung phong cơ sở miền Nam tham gia kháng chiến giai đoạn 1965-1975

Thực hiện Nghị định số 112/2017/NĐ-CP ngày 06/10/2017 của Chính phủ quy định về chế độ, chính sách đối với thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam tham gia kháng chiến giai đoạn 1965 - 1975 (sau đây gọi tắt là Nghị định 112), Công văn số 612/SNV-XDCQ&CTTN ngày 27/4/2018 của Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hóa về việc triển khai Nghị định số 112/2017/NĐ-CP. UBND huyện ban hành kế hoạch triển khai thực hiện việc giải quyết chế độ, chính sách đối với thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam trên địa bàn huyện, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Giải quyết chế độ đối với thanh niên xung phong (sau đây gọi tắt là TNXP) tham gia kháng chiến trong thời gian từ ngày 26/3/1965 đến ngày 30/4/1975 ở các tỉnh từ Quảng Trị đến Cà Mau.

2. Quá trình triển khai thực hiện cần xác định rõ nhiệm vụ, thẩm quyền, vai trò, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị, các ngành, đoàn thể tổ chức, UBND xã, thị trấn trong việc xét duyệt chế độ trợ cấp một lần; trợ cấp hàng tháng; trợ cấp mai táng và chính sách vay vốn sản xuất, kinh doanh đối với TNXP đảm bảo chặt chẽ, dân chủ, công khai, chính xác, thuận tiện, không để xảy ra sai sót, tiêu cực.

II. NỘI DUNG QUY TRÌNH THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung triển khai

a) Quán triệt Nghị định số 112 đến các cơ quan, đơn vị và các đối tượng thụ hưởng chính sách.

b) Hướng dẫn quy trình, thủ tục lập hồ sơ, thẩm quyền của các cơ quan trong việc giải quyết chế độ, chính sách đối với TNXP cơ sở ở miền Nam.

Thời gian hoàn thành: trước ngày 15/9/2018.

2. Tổ chức xét duyệt hồ sơ

Hồ sơ và trình tự thủ tục giải quyết chế độ thực hiện theo Nghị định số 112. Thời gian tổ chức xét duyệt hồ sơ được thực hiện theo từng đợt, đảm bảo hoàn thành đúng điểm trước ngày 20/12/2018, cụ thể như sau:

a) Đợt 1:

- Xét duyệt hồ sơ của nhóm đối tượng có giấy tờ gốc quy định tại điểm b, Khoản 1, Điều 8 Nghị định số 112.

- Thời gian xét duyệt xong trước ngày 30/9/2018.

b) Đợt 2:

- Tiếp tục xét duyệt hồ sơ của nhóm đối tượng không còn giấy tờ gốc được quy định tại điểm b, điểm c, Khoản 1, Điều 8 Nghị định số 112.

- Thời gian xét duyệt xong trước ngày 25/10/2018.

c) Đợt 3:

- Xét duyệt những hồ sơ còn lại.

- Thời gian xét duyệt xong trước ngày 20/12/2018.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Nội vụ huyện có trách nhiệm

a) Chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội và các cơ quan, đơn vị có liên quan hướng dẫn thực hiện Kế hoạch này và Nghị định số 112.

b) Tiếp nhận hồ sơ đề nghị giải quyết chế độ trợ cấp một lần, chế độ trợ cấp hàng tháng do UBND cấp xã chuyển đến; chủ trì, phối hợp với Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Hội cựu TNXP huyện, Huyện Đoàn và các cơ quan, đơn vị liên quan (nếu có) kiểm tra hồ sơ, xét duyệt và tổng hợp kết quả báo cáo UBND huyện trình UBND tỉnh theo quy định.

c) Tham mưu UBND huyện tổ chức sơ kết, tổng kết việc thực hiện chế độ, chính sách đối với TNXP theo quy định.

2. Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện có trách nhiệm

a) Tiếp nhận hồ sơ đề nghị giải quyết chế độ trợ cấp mai táng do UBND cấp xã chuyển đến; kiểm tra, thẩm định, làm văn bản đề nghị kèm theo danh sách và hồ sơ gửi Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh thẩm định; thực hiện chi trả chế độ trợ cấp mai táng cho thân nhân hoặc người lo mai táng cho TNXP từ tràn sau khi có quyết định của UBND tỉnh.

b) Thực hiện chế độ thông tin báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) về việc giải quyết chế độ trợ cấp mai táng cho TNXP theo hướng dẫn.

3. UBND các xã, thị trấn có trách nhiệm

a) Tổ chức quán triệt Kế hoạch này và Nghị định số 112 đến toàn thể cán bộ, công chức và nhân dân trên địa bàn thuộc trách nhiệm quản lý.

b) Tổ chức hướng dẫn cho các đối tượng hoặc thân nhân của đối tượng, người có quyền lợi, nghĩa vụ liên quan được biết và tiếp nhận, tổng hợp hồ sơ theo quy định.

c) Thành lập hội đồng nhằm rà soát, phân loại hồ sơ, tổ chức hội nghị để xác định những đối tượng đủ điều kiện; niêm yết công khai, lập biên bản xác nhận hồ sơ xét hưởng chế độ, chính sách theo quy định.

4. Hội Cựu thanh niên xung phong huyện có trách nhiệm

a) Thực hiện tuyên truyền, phổ biến các nội dung của Nghị định số 112; cử cán bộ tham gia Tổ xét duyệt hồ sơ.

b) Chỉ đạo Hội Cựu thanh niên xung phong các xã, thị trấn: tổ chức tuyên truyền, phổ biến cho hội viên những nội dung cơ bản của Nghị định số 112; thực hiện việc rà soát, thông báo cho các đối tượng thuộc diện hưởng các chế độ, chính sách quy định tại Nghị định số 112 biết để lập hồ sơ đề nghị hưởng trợ cấp; phối hợp, tham gia với UBND xã, thị trấn và các ban, ngành, đoàn thể địa phương thực

hiện việc kiểm tra, xét duyệt, xác nhận đối tượng hưởng chế độ trợ cấp theo quy định.

c) Thực hiện chế độ thông tin báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) theo hướng dẫn khi sơ kết, tổng kết; phối hợp Phòng Nội vụ tổ chức các cuộc họp giải quyết chế độ TNXP theo quy định.

5. Phòng Giao dịch Ngân hàng CSXH huyện có trách nhiệm

a) Hướng dẫn về hồ sơ, trình tự thủ tục cho vay vốn sản xuất, kinh doanh đối với đối tượng là thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam đảm bảo đơn giản, thuận tiện và dễ thực hiện.

b) Thực hiện chế độ thông tin báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) về giải quyết cho TNXP vay vốn sản xuất, kinh doanh theo hướng dẫn; phối hợp Phòng Nội vụ tổ chức các cuộc họp giải quyết chế độ TNXP theo quy định.

6. Đài Phát thanh và Truyền hình huyện có trách nhiệm

Phối hợp Phòng Nội vụ, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện và các cơ quan liên quan tổ chức tuyên truyền nội dung Kế hoạch này và Nghị định số 112; chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thường xuyên thông tin, tuyên truyền kết quả của việc thực hiện chế độ, chính sách đối với thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam.

7. Đề nghị Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện, Hội Cựu chiến binh Việt Nam huyện, Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh huyện tăng cường công tác tuyên truyền, vận động và giám sát việc triển khai thực hiện Nghị định này.

8. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện có trách nhiệm

Chủ trì, phối hợp Phòng Nội vụ, Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội, Phòng giao dịch Ngân hàng CSXH huyện, UBND các xã, thị trấn, Hội đồng thẩm định huyện thực hiện kinh phí theo quy định tại mục IV Kế hoạch này.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Kinh phí chi công tác quản lý

Nội dung, mức chi và nguồn kinh phí cho công tác quản lý thực hiện theo quy định tại Điều 13 của Nghị định số 112.

2. Kinh phí thực hiện chế độ, chính sách

a) Kinh phí thực hiện chế độ trợ cấp một lần; kinh phí thực hiện chính sách cho vay vốn sản xuất kinh doanh quy định tại Nghị định 112 do ngân sách trung ương bảo đảm.

b) Kinh phí thực hiện chế độ trợ cấp hằng tháng và trợ cấp mai táng đối với các đối tượng theo quy định tại Nghị định 112 do ngân sách địa phương bảo đảm.

V. XỬ LÝ VI PHẠM

1. Cán bộ, công chức của các cơ quan liên quan các cấp trong quá trình giải quyết chế độ chính sách cho thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam hoặc thân nhân của thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam có thái độ hách dịch, gây phiền hà, sách nhiễu, tùy theo mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định.

2. Những người có hành vi làm sai lệch hoặc giả mạo hồ sơ để hưởng chế độ thì tùy theo tính chất và mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật hoặc bị truy cứu trách nhiệm hình sự, nếu gây thiệt hại phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện việc giải quyết chế độ, chính sách đối với thanh niên xung phong cơ sở ở miền Nam tham gia kháng chiến giai đoạn 1965 - 1975 của UBND huyện. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có phát sinh vướng mắc, các cơ quan, đơn vị tổng hợp, báo cáo UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) để xem xét, hướng dẫn, giải quyết./. THỦ

Noi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TTr Huyện ủy, TTr HĐND huyện;
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Các phòng, ban UBND huyện;
- Các Đoàn thể cấp huyện;
- Ngân hàng Chính sách XH huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Đài truyền thanh huyện;
- Hội Cựu TNXP huyện;
- Lưu: VT, NV.

