

Số: 275/BC-UBND

Nga Son, ngày 13 tháng 7 năm 2018

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính

Thực hiện Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 12/01/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về công tác kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018; Công văn số 490/VP-ĐKT ngày 07/6/2018 của đoàn kiểm tra công tác kiểm soát thủ tục hành chính về việc thông báo thời gian, nội dung, chương trình làm việc công tác kiểm tra kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018. UBND huyện Nga Sơn báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính từ ngày 01/01/2017 đến 30/5/2018 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH VÀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH.

1. Về hoạt động ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn thực hiện hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính.

Ngày 26/01/2018 UBND huyện Nga Sơn ban hành Quyết định số 222/QĐ-UBND về việc giao bổ sung nhiệm vụ cho Văn phòng HĐND và UBND huyện. Ngày 19/3/2018 UBND huyện ban hành Kế hoạch số 26/KH-UBND về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện Nga Sơn; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 17/4/2018 về rà soát TTHC năm 2018 trên địa bàn huyện; Công văn số 126/UBND ngày 09/02/2018 về tăng cường thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện.

2. Hoạt động đào tạo, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính cho cán bộ, công chức.

Từ năm 2017 đến nay chưa tổ chức tập huấn nghiệp vụ rà soát thủ tục hành chính cho lãnh đạo các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp thuộc huyện, lãnh đạo UBND các xã, thị trấn và cán bộ thuộc tổ đầu mối kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện.

3. Việc kiểm tra, giám sát việc thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính.

Công tác kiểm tra kết quả thực hiện kiểm soát TTHC tại các xã, các phòng ban chuyên môn thuộc UBND huyện quản lý đượ chú trọng, lồng ghép trong nhiều đoàn kiểm tra của huyện.

Tháng 4 và tháng 6 năm 2017, Ban pháp chế HĐND huyện đã tiến hành đi giám sát chuyên đề về công tác cải cách hành chính trong đó có giám sát về công tác cải cách thủ tục hành chính theo cơ chế “một cửa” tại 03 xã: Nga Liên, Nga Thạch, Nga Thiện.

Qua công tác kiểm tra, giám sát cho thấy công tác rà soát, kiểm soát TTHC các đơn vị vẫn còn nhiều hạn chế như chưa cập nhật kịp thời các quyết định công bố thủ tục hành chính của UBND tỉnh, các đơn vị chưa sử dụng phần mềm một cửa, số nhận trả kết quả nhiều đơn vị chưa có, tình trạng quá hạn có giảm so với trước nhưng vẫn còn nhiều nhất là lĩnh vực đất đai.

4. Công tác tổ chức, nhân sự của tổ đầu mối kiểm soát thủ tục hành chính.

Năm 2010 UBND huyện thành lập tổ đầu mối kiểm soát TTHC gồm 24 người, được sắp xếp bố trí gồm lãnh đạo huyện phụ trách chung, Phó Chánh Văn phòng HĐND và UBND, chuyên viên phòng Nội vụ, chuyên viên Văn phòng HĐND và UBND, các Trưởng phòng chuyên môn thuộc UBND huyện, một số phó phòng chuyên môn thuộc UBND huyện, chuyên viên thuộc Trung tâm Hành chính công huyện, đến nay đã kiện toàn lại 3 lần vào các năm 2011, 2013, 2015.

5. Tình hình bố trí và sử dụng kinh phí kiểm soát thủ tục hành chính

Công tác kiểm soát thủ tục hành chính được quan tâm chú trọng, nhưng chưa có kinh phí phục vụ công tác kiểm soát thủ tục hành chính cũng như nguồn kinh phí để đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đặc biệt là xã, thị trấn, trang thiết bị cần thiết để giải quyết công việc tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả như máy tính, máy in... vẫn chưa được trang bị đầy đủ.

II. VIỆC QUY ĐỊNH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Từ năm 2017 đến nay chưa có tham mưu trình HĐND, UBND tỉnh quy định thủ tục hành chính, cũng như chưa ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính.

2. UBND huyện ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn, thông báo có liên quan đến thủ tục hành chính như sau:

Chủ tịch UBND huyện đã ban hành Quyết định số 222/QĐ-UBND ngày 26/01/2018 về việc giao bổ sung nhiệm vụ cho Văn phòng HĐND và UBND huyện.

UBND huyện ban hành Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 19/3/2018 về kiểm soát thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện Nga Sơn; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 17/4/2018 về rà soát TTHC năm 2018 trên địa bàn huyện, Công văn số 126/UBND ngày 09/02/2018 về tăng cường thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện.

III. TÌNH HÌNH NIÊM YẾT, CÔNG KHAI THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

UBND huyện đã chỉ đạo các phòng ban chuyên môn có liên quan và niêm yết, công khai thủ tục hành chính, kết quả giải quyết TTHC, vị trí niêm yết, máy tính phần mềm tra cứu hồ sơ, tạo thuận lợi cho người dân khi tra cứu, tìm hiểu TTHC, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân, đồng thời có cơ sở, điều kiện để thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức.

Cấp huyện: Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định tại Trung tâm Hành chính công huyện với 202 thủ tục/205 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết, đạt tỷ lệ 98.53%.

UBND các xã, thị trấn: Thực hiện niêm yết công khai các thủ tục hành chính hình thức thực hiện chủ yếu bằng gắn trên bảng ở vị trí thuận lợi, dễ nhìn với 142 thủ tục/159 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết, đạt tỷ lệ 89.3%.

Các hình thức công khai:

- Niêm yết công khai các TTHC tại trụ sở cơ quan, UBND xã, thị trấn trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính đã được thực hiện theo đúng quy định về thời gian, hình thức và nội dung công bố tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân.

- Công bố, công khai minh bạch bằng nhiều hình thức về quy trình thủ tục, thành phần hồ sơ, các loại biểu mẫu, hướng dẫn chi tiết để hoàn thiện mẫu thủ tục hành chính, quy định thời gian giải quyết, các mức phí, lệ phí theo quy định để người dân dễ hiểu và dễ thực hiện.

IV. VIỆC GIẢI QUYẾT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn tổ chức thực hiện nghiêm túc việc giải quyết TTHC, không quy định thêm thủ tục hành chính, giải quyết công việc kịp thời, chính xác nên không có khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân về công chức giải quyết công việc, cũng như không có phản ánh kiến nghị về quy định hành chính.

1. Tổng số hồ sơ tiếp nhận trong kỳ báo cáo từ 01/01/2017 đến 30/5/2018 cả cấp huyện và cấp xã là: 134.385 hồ sơ.

- Cấp huyện tiếp nhận: 14.439 hồ sơ, trong đó năm 2017: 10.108 hồ sơ, từ 01/01/2018 đến ngày 30/5/2018 là: 4.331 hồ sơ.

- Cấp xã tiếp nhận: 119.946 hồ sơ, trong đó năm 2017: 89.735 hồ sơ, từ ngày 01/01/2018 đến ngày 30/5/2018 là: 30.211 hồ sơ.

2. Kết quả giải quyết thủ tục hành chính trong kỳ báo cáo:

- Cấp huyện:

+ Số hồ sơ đã giải quyết đúng hạn: 14.312/14.439 hồ sơ đã nhận.

+ Số hồ sơ quá hạn: 0

+ Số hồ sơ đang giải quyết: 127

- Cấp xã:

+ Số hồ sơ đã giải quyết đúng hạn: 118.268 / 119.946 hồ sơ đã nhận

+ Số hồ sơ quá hạn: 0

+ Số hồ sơ đang giải quyết: 1.678.

V. VIỆC RÀ SOÁT, ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN THỦ TỤC HÀNH CHÍNH.

UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 17/4/2018 về rà soát TTHC năm 2018 trên địa bàn huyện, Công văn số 126/UBND ngày 09/02/2018 về tăng cường thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện.

Thường xuyên rà soát, công khai thủ tục hành chính; các văn bản, tài liệu hướng dẫn để thực hiện thủ tục hành chính tại Trung tâm Hành chính công huyện và Bộ phận “Một cửa” tại các xã, thị trấn, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho các tổ chức, cá nhân đến giải quyết các công việc có liên quan.

Đề xuất sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính không còn phù hợp, rườm rà không cần thiết, để nâng cao hiệu quả công tác rà soát, đánh giá TTHC, nhằm giảm bớt thời gian, chi phí của người dân và tổ chức trong việc thực hiện TTHC.

VI. VIỆC TIẾP NHẬN, XỬ LÝ PHẢN ÁNH, KIẾN NGHỊ VỀ QUY ĐỊNH HÀNH CHÍNH

Để tiếp nhận phản ánh kiến nghị của mọi tổ chức và công dân về thủ tục hành chính có cán bộ trực tất cả các ngày làm việc trong tuần tại Trung tâm Hành chính công huyện, bộ phận “một cửa” ở các xã, thị trấn, đồng thời lấy ý kiến của người dân, tổ chức thông qua hình thức xin ý kiến qua phiếu để đánh giá mức độ hài lòng của người dân.

Từ ngày 01/01/2017 đến ngày 30/5/2018 trên địa bàn huyện chưa có trường hợp công dân, tổ chức có phản ánh kiến nghị về thủ tục hành chính cũng như hành vi của cán bộ thực hiện thủ tục hành chính.

VII. CÔNG TÁC TRUYỀN THÔNG VỀ HOẠT ĐỘNG KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH.

Năm 2018 Văn phòng HĐND và UBND huyện phối hợp với Đài truyền thanh huyện tổ chức các hoạt động truyền thông bằng nhiều hình thức như: đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện, phát sóng chuyên mục cải cách hành chính, tuyên truyền thông tin công khai thủ tục hành chính được công bố theo quy định, tuyên truyền việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trên Đài truyền thanh. 6 tháng đầu năm 2018 huyện đã tuyên truyền trên Đài truyền thanh được 16 lượt.

Bên cạnh đó, UBND huyện Nga Sơn đã có những biện pháp tích cực nhằm hỗ trợ hoạt động kiểm soát TTHC, cụ thể như:

- Về cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với tổ chức, công dân: Tại cơ quan UBND huyện đã có 166 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến.

- Ứng dụng công nghệ thông tin phục vụ người dân và doanh nghiệp: Thời gian qua, huyện đã có nhiều cố gắng, nỗ lực trong việc triển khai ứng dụng công nghệ thông tin vào các hoạt động quản lý hành chính, đã xây dựng được hệ thống cơ sở hạ tầng công nghệ thông tin, hệ thống các cơ sở dữ liệu, phục vụ các hoạt động chuyên môn góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, chỉ đạo điều hành của cơ quan, tạo thuận lợi trong việc áp dụng TTHC trong giải quyết công việc cho tổ chức, công dân.

VIII. VIỆC THỰC HIỆN CHẾ ĐỘ THÔNG TIN, BÁO CÁO VỀ TÌNH HÌNH, KẾT QUẢ THỰC HIỆN KIỂM SOÁT THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

UBND huyện luôn thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin báo cáo về tình hình kết quả thực hiện kiểm soát TTHC theo quy định, từ 01/01/2017 đến nay đã xây dựng 06 báo cáo công tác kiểm soát thủ tục hành chính, trong đó năm 2017 xây dựng 04 báo cáo và từ ngày 01/01/2018 đến ngày 30/5/2018 đã xây dựng 02 báo cáo.

IX. NHỮNG TỒN TẠI, HẠN CHẾ, NGUYÊN NHÂN

1. Tồn tại:

Trong quá trình thực hiện công tác kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn huyện còn gặp một số hạn chế nhất định:

- Chưa có biên chế cán bộ làm công tác đầu mối kiểm soát TTHC chuyên trách, vẫn phải kiêm nhiệm cho nên chưa xem đây là nhiệm vụ thường xuyên để chủ động tham mưu, do đó ảnh hưởng rất nhiều đến tiến độ và chất lượng rà soát các quy định hành chính.

- Một số ngành, xã, thị trấn chưa quan tâm thực hiện thường xuyên công tác rà soát TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp mình, nhằm kịp thời phát hiện kiến nghị sửa đổi, bổ sung hay bãi bỏ TTHC không phù hợp.

- Việc rà soát TTHC, giải quyết TTHC, kết quả theo tiến độ, định kỳ báo cáo của một số đơn vị còn chậm ảnh hưởng đến công tác tổng hợp báo cáo của UBND huyện.

- Công tác chỉ đạo, điều hành đôi lúc còn chưa kịp thời; công tác kiểm tra, giám sát chưa thường xuyên.

- TTHC mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ quá nhiều gây khó khăn cho việc kiểm soát; việc thực hiện kiểm soát TTHC ở một số đơn vị cấp xã còn hạn chế trong nhận thức của cán bộ, công chức về nội dung, yêu cầu của công tác kiểm soát TTHC; ...

- Cơ sở vật chất còn thiếu, chưa phù hợp thực tiễn, chưa có đơn vị nào ứng dụng phần mềm hỗ trợ giải quyết TTHC "Một cửa", "Một cửa liên thông".

- Ở cấp xã cán bộ làm việc tại bộ phận "một cửa" tại các đơn vị còn kiêm nhiệm nhiều công tác khác nên chưa tập trung cho nhiệm vụ kiểm soát thủ tục hành chính...

2. Nguyên nhân

- Hệ thống văn bản pháp luật có quy định về thủ tục hành chính thường xuyên thay đổi nhưng thiếu sự phối hợp giữa UBND các cấp về công tác ban hành văn bản quy phạm pháp luật và công bố công khai thủ tục hành chính chưa đồng bộ.

- Công tác chỉ đạo, điều hành và kiểm tra việc thực hiện của thủ trưởng một số cơ quan, đơn vị thiếu quyết liệt.

- Đội ngũ cán bộ đầu mối làm công tác kiểm soát thủ tục hành chính ở các đơn vị thường xuyên biến động và kiêm nhiệm nhiều công việc đã có ảnh hưởng không nhỏ hoạt động công tác kiểm soát thủ tục hành chính.

- Công tác tuyên truyền về hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính chưa được quan tâm đúng mức. Chưa có kinh phí cho công tác kiểm soát thủ tục hành chính ở cấp huyện, cấp xã.

X. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

- Đề nghị UBND tỉnh hỗ trợ kinh phí cho cấp huyện và cấp xã để phục vụ tốt hơn nữa cho công tác cải cách hành chính nói chung, kiểm soát thủ tục hành chính nói riêng; nhất là việc trang bị trang thiết bị cho bộ phận "một cửa" tại các xã, thị trấn theo đúng tiêu chuẩn quy định của Nhà nước.

- Đề nghị UBND tỉnh thống nhất bộ thủ tục hành chính cấp huyện, cấp xã trên địa bàn toàn tỉnh; các huyện, xã rà soát để cắt giảm thời gian thực hiện và những thủ tục địa phương không có.

- Đề nghị Văn phòng UBND tỉnh thường xuyên trao đổi nắm bắt tình hình, chỉ đạo, góp ý cụ thể cho huyện để kịp thời phổ biến phương pháp, cách làm hiệu quả của các địa phương khác giúp huyện làm tốt công tác cải cách TTHC hơn nữa.

- Có chế độ phụ cấp cho đội ngũ cán bộ, công chức làm công tác kiểm soát thủ tục hành chính, các thành viên của tổ đầu mối kiểm soát TTHC.

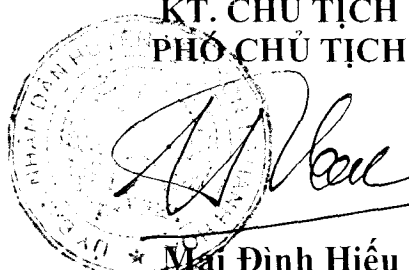
- Tổ chức tập huấn nâng cao kỹ năng nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện công tác kiểm soát TTHC, thực hiện tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả tại bộ phận một cửa.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện kiểm soát thủ tục hành chính của UBND huyện Nga Sơn từ ngày 01/01/2017 đến ngày 30/5/2018 *uc*

Nơi nhận:

- Đoàn kiểm tra;
- TT HU, HĐND, UBND huyện;
- Lưu: VT, TTHCC.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



*** Mai Đình Hiếu**

Mẫu số 01**Danh mục thủ tục hành chính đã tiếp nhận, giải quyết của UBND huyện Nga Sơn**

(Từ ngày 01/01/2017 đến ngày 30/5/2018)

Kèm theo báo cáo số 25/BC – UBND ngày 13 tháng 7/2018

STT	Lĩnh vực, tên TTHC, Phòng giải quyết	Số hồ sơ đã tiếp nhận giải quyết				Ghi chú
		Năm 2017	Năm 2018			
			Tổng	Đã giải quyết	Đang giải quyết	
A	TTHC thuộc phạm vi, thẩm quyền giải quyết của huyện	10.108	4.331	4211	120	
1	TTHC do Phòng Tài chính – Kế hoạch tiếp nhận, giải quyết	953	599	589	10	
2	TTHC do Phòng KT-HT tiếp nhận, giải quyết	195	211	211	0	
3	TTHC do Phòng TN-MT tiếp nhận, giải quyết	8402	2680	2.573	107	
4	TTHC do Phòng LĐTBXH tiếp nhận, giải quyết	74	20	20	0	
5	TTHC do Phòng Tư pháp tiếp nhận, giải quyết	342	519	519	0	
6	TTHC do Phòng Giáo dục và ĐT tiếp nhận, giải quyết	39	28	28	0	
7	TTHC do Phòng Nông nghiệp tiếp nhận, giải quyết	103	20	17	3	
8	TTHC do Phòng Thanh tra tiếp nhận, giải quyết	0	169	169	0	
9	TTHC Phòng Nội vụ tiếp nhận, giải quyết	0	85	85	0	

Mẫu số 02**Danh mục thủ tục hành chính đã tiếp nhận, giải quyết của UBND cấp xã**

(Từ ngày 01/01/2017 đến ngày 30/5/2018)

Kèm theo báo cáo số 27/BC – UBND ngày 13 tháng 7/2018

STT	Lĩnh vực, tên TTHC, Phòng giải quyết	Số hồ sơ đã tiếp nhận giải quyết			Ghi chú	
		Năm 2017	Năm 2018			
			Tổng	Đã giải quyết		Đang giải quyết
I	UBND Thị trấn	3.838	1.894	1892	2	
1	Lĩnh vực: Đất đai	110	59	59	10	
2	Lĩnh vực: Thi đua khen thưởng	6	0	0	0	
3	Lĩnh vực: Người có công	19	9	9	0	
4	Lĩnh vực: Bảo trợ xã hội	14	2	0	2	
5	Lĩnh vực: Hộ tịch	127	43	43	0	
6	Lĩnh vực: Chứng thực	3216	1574	1574	0	
7	Lĩnh vực: Đăng ký quản lý cư trú	345	207	207	0	
8	Lĩnh vực: Phổ biến giáo dục pháp luật	1	0	0	0	
II	UBND xã Nga Thiện	3.056	1.100	1.100	0	
1	Lĩnh vực: Đất đai	391	303	303	0	
2	Lĩnh vực: Đăng ký quản lý cư trú	205	152	152	0	
3	Lĩnh vực: Người có công	236	18	18	0	
4	Lĩnh vực: Bảo trợ xã hội	57	37	37	0	
5	Lĩnh vực: Hộ tịch	591	288	288	0	
6	Lĩnh vực: Chứng thực	686	302	302	0	
7	Lĩnh vực: Văn hóa cơ sở	890	0	0	0	

