

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NGA SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 981 / UBND - NV

Nga Sơn, ngày 27 tháng 9 năm 2018

V/v tiếp nhận hồ sơ giải quyết chính sách
hỗ trợ đối với người hoạt động KCT thôi
đảm nhiệm chức danh sau khi sáp nhập
để thành lập thôn, tiểu khu mới

Kính gửi: Chủ tịch ủy ban nhân dân các xã: Nga Tiên, Nga Thủy, Nga Thành, Nga Giáp, Nga Hải, Nga Yên, Thị trấn Nga Sơn, Nga Mỹ, Nga Hưng, Nga Nhân, Nga Trung, Nga Thạch, Nga Bạch, Nga Văn, Nga Trường, Nga Thiện, Ba Đình, Nga Vĩnh, Nga Thắng.

Thực hiện Nghị Quyết 48/2017/NQ-HĐND ngày 12/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa và Quyết định số 3635/2017/QĐ-UBND ngày 26/9/2017 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc quy định biện pháp thực hiện chính sách hỗ trợ đối với người hoạt động không chuyên trách thôi đảm nhiệm chức danh sau khi sáp nhập để thành lập thôn, tổ dân phố mới.

UBND huyện Nga Sơn đã ban hành Kế hoạch số 91/KH-UBND ngày 30/8/2018 về việc triển khai thực hiện Nghị quyết HĐND tỉnh và Quyết định của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về đổi tên, sáp nhập để thành lập thôn, tiểu khu mới trên địa bàn huyện Nga Sơn.

Để kịp thời giải quyết chính sách hỗ trợ đối với những người hoạt động không chuyên trách thôi đảm nhiệm chức danh sau khi sáp nhập để thành lập thôn, tiểu khu mới trên địa bàn huyện, UBND huyện đề nghị Chủ tịch UBND các xã, thị trấn tập trung chỉ đạo, đôn đốc triển khai, quán triệt; thông tin, tuyên truyền về chế độ, chính sách hỗ trợ đối với những người hoạt động không chuyên trách thôi đảm nhiệm chức danh sau khi sáp nhập để thành lập thôn, tiểu khu mới trên địa bàn xã, thị trấn; tổ chức hội nghị thẩm định hồ sơ và lập biên bản xác nhận hồ sơ xét hưởng chế độ trợ cấp; tổng hợp hồ sơ, báo cáo UBND huyện (qua phòng Nội vụ).

Từ ngày 20/11/2018 đến ngày 05/11/2018 UBND tổ chức tiếp nhận hồ sơ đề nghị giải quyết chính sách hỗ trợ đối với những người hoạt động không chuyên trách thôi đảm nhiệm chức danh sau khi sáp nhập để thành lập thôn, tiểu khu mới của các xã, thị trấn (qua phòng Nội vụ). Cụ thể như sau:

- 1. Địa điểm tiếp nhận hồ sơ:** Phòng Nội vụ - UBND huyện.
- 2. Thời gian tiếp nhận hồ sơ:** Buổi sáng từ 7h30' đến 11h00'; buổi chiều từ 13h30' đến 16h30'.
- 3. Tiêu chuẩn hưởng chính sách hỗ trợ đối với những người hoạt động không chuyên trách thôi đảm nhiệm chức danh sau khi sáp nhập để thành lập thôn, tiểu**

khu mới thực hiện theo Nghị Quyết 48/2017/NQ-HĐND ngày 12/7/2017 của Hội đồng nhân dân tỉnh Thanh Hóa.

4. Thành phần hồ sơ bao gồm:

Hồ sơ xét hưởng chế độ chính sách hỗ trợ đối với những người hoạt động không chuyên trách thôi đảm nhiệm chức danh sau khi sáp nhập để thành lập thôn, tiểu khu mới, quy định tại khoản 2 Điều 1 Quyết định số 3635/2017/QĐ-UBND ngày 26/6/2017 gồm:

- Tờ trình và danh sách của UBND xã (theo mẫu số 03);
- Biên bản xác nhận của UBND xã (theo mẫu số 02);
- Bản khai cá nhân (theo mẫu số 01);
- Các giấy tờ gốc theo quy định;

Mỗi hồ sơ nộp 02 bộ về phòng Nội vụ.

Nhận được công văn đề nghị Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chỉ đạo thực hiện đúng các nội dung trên./. Trần

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, NV.

