

Số 15 /BC-VP

Nga Sơn, ngày/tháng 10 năm 2018

BÁO CÁO

Kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính của huyện Nga Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 14/9/2018 của UBND tỉnh Thanh Hóa kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2018 của huyện Nga Sơn, Công văn số /UBND-NV ngày 2018 của Phòng Nội vụ huyện Nga Sơn về việc báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2018 phục vụ đoàn kiểm tra của UBND tỉnh, Văn phòng HĐND&UBND huyện báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính năm 2018.

I. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CẢI CÁCH THỦ TỤC HÀNH CHÍNH

1. Về công tác chỉ đạo, điều hành và tổ chức thực hiện cải cách thủ tục hành chính

1.1. Về hoạt động ban hành văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn thực hiện hoạt động cải cách TTHC

Để thực hiện hoạt động cải cách TTHC, đơn vị đã ban hành đầy đủ các kế hoạch, công văn chỉ đạo, điều hành hướng dẫn thực hiện công tác cải cách TTHC tại cơ quan, đơn vị;

Ngày 7 tháng 9 năm 2015 chủ tịch UBND huyện Nga Sơn đã ban hành Quyết định số 1095/QĐ-UBND về việc kiện toàn Tổ đầu mối cải cách thủ tục hành chính huyện Nga Sơn;

Báo cáo số 71/BC-UBND ngày 8/3/2018 của UBND huyện về Báo cáo kết quả thực hiện Quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính quý I năm 2018;

Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 19/3/2018 của UBND huyện Nga Sơn về việc cải cách thủ tục hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện Nga Sơn;

Báo cáo số 98/BC-UBND ngày 23 tháng 3 năm 2018 của UBND huyện Nga Sơn về tình hình, kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính tại huyện Nga Sơn quý I năm 2018;

Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 17/4/2018 của UBND huyện Nga Sơn về rà soát chi tiết cắt giảm thời gian thực hiện thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND huyện Nga Sơn;

Báo cáo số 199/BC -UBND ngày 7/6/2018 của UBND huyện về kết quả thực hiện Quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính quý II năm 2018;

Báo cáo số 232/BC-UBND ngày 22 tháng 6 năm 2018 của UBND huyện về tình hình, kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính tại huyện Nga Sơn quý II năm 2018;

Báo cáo số 247/BC-UBND ngày 27/6/2018 của UBND huyện Nga Sơn về rà soát cắt giảm thời gian thực hiện thủ tục hành chính 6 tháng đầu năm;

Báo cáo số 249/BC-UBND ngày 27/6/2018 của UBND huyện Nga Sơn về tình hình, kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính tại huyện Nga Sơn 6 tháng đầu năm 2018;

Báo cáo số 350/BC-UBND ngày 14/9/2018 của UBND huyện về kết quả thực hiện Quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính quý III năm 2018.

1.2. Hoạt động đào tạo, tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ cải cách thủ tục hành chính cho cán bộ, công chức

Các đơn vị có cử cán bộ, công chức tham gia đầy đủ các lớp tập huấn về nghiệp vụ cải cách TTHC do cấp trên tổ chức.

1.3. Công tác tổ chức, nhân sự của Tổ đầu mối kiểm soát TTHC

Tại UBND huyện: Tổ đầu mối kiểm soát TTHC gồm 24 thành viên trong đó đồng chí lãnh đạo UBND huyện làm tổ trưởng và các thành viên (được kiện toàn tại Quyết định số 1095/QĐ-UBND ngày 7/9/2015 của Chủ tịch UBND huyện).

1.4. Việc kiểm tra, giám sát việc thực hiện cải cách thủ tục hành chính

- Công tác kiểm tra kết quả thực hiện cải cách TTHC tại các xã, các phòng ban chuyên môn thuộc UBND huyện quản lý được chú trọng, lồng ghép trong nhiều đoàn kiểm tra của huyện.

- Qua công tác kiểm tra, giám sát cho thấy công tác rà soát, kiểm tra TTHC tại các đơn vị vẫn còn nhiều hạn chế như chưa cập nhật kịp thời các quyết định công bố thủ tục chính của UBND tỉnh, các đơn vị chưa sử dụng phần mềm một cửa, số nhận kết quả nhiều đơn vị chưa có, tình trạng quá hạn có giảm so với trước nhưng vẫn còn nhiều. nhất là lĩnh vực tài nguyên môi trường.

1.5. Tình hình bố trí và sử dụng kinh phí cải cách thủ tục hành chính

Công tác cải cách thủ tục hành chính được quan tâm chú trọng nhưng chưa có kinh phí phục vụ công tác cải cách thủ tục hành chính cũng như nguồn kinh phí để đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, đặc biệt là xã, thị trấn, trang thiết bị cần thiết để giải quyết công việc tại bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả như máy vi tính, máy in... vẫn chưa được trang bị đầy đủ.

2. Việc quy định thủ tục hành chính

- Từ năm 2018 đến nay chưa có văn bản tham mưu trình HĐND, UBND tỉnh quy định thủ tục hành chính, cũng như chưa ban hành văn bản quy phạm pháp luật có quy định về thủ tục hành chính.

- UBND huyện, các phòng, ban chuyên môn đã ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn, thông báo có liên quan đến thủ tục hành chính.

3. Công khai, niêm yết thủ tục hành chính

Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo các phòng ban chuyên môn có liên quan và Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn thường xuyên cập nhật các thủ tục hành chính để niêm yết, công khai thủ tục hành chính, kết quả giải quyết TTHC, vị trí niêm yết, máy tính phần mềm tra cứu hồ sơ, máy quét mã vạch để tiếp cận, tạo thuận lợi cho người dân khi tra cứu, tìm hiểu TTHC, bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp của tổ chức, cá nhân; đồng thời có cơ sở, điều kiện để thực hiện quyền giám sát quá trình tiếp nhận, giải quyết thủ tục hành chính của cán bộ, công chức.

- Cấp huyện: Thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết theo quy định tại bộ phận “một cửa” của UBND huyện với 207 /207 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết.

- UBND các xã, thị trấn: Thực hiện niêm yết công khai các thủ tục hành chính, hình thức thực hiện chủ yếu bằng gắn trên bảng ở vị trí thuận lợi, dễ nhìn với 145 thủ tục thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Tiếp tục thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08 tháng 6 năm 2010, Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14 tháng 5 năm 2013 của Chính phủ; Nghị định số 05/2014/TT-BTP ngày 07/2/2014 của Bộ tư pháp và các Quyết định của Ủy ban nhân dân tỉnh về cải cách thủ tục hành chính, đưa công tác cải cách thủ tục hành chính ngày càng đi và nề nếp, công khai, minh bạch các thủ tục hành chính, tạo môi trường thuận lợi để thúc đẩy tăng trưởng và phát triển kinh tế - xã hội của huyện trong năm 2018. Kế hoạch cải cách TTHC, Báo cáo kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện được thực hiện có hiệu quả thông qua Kế hoạch số 26/KH-UBND ngày 19 tháng 3 năm 2018 của UBND huyện về Cải cách TTHC năm 2018 trên địa bàn huyện Nga Sơn; Báo cáo số 98/BC-UBND ngày 23 tháng 3 năm 2018 của UBND huyện Nga Sơn về tình hình, kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính tại huyện Nga Sơn quý I năm 2018; Báo cáo số 232/BC-UBND ngày 22 tháng 6 năm 2018 của UBND huyện về tình hình, kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính tại huyện Nga Sơn quý II năm 2018.

- Tổ chức thực hiện nghiêm túc các TTHC đã được công bố, công khai; Rà soát, cập nhật tất cả các TTHC mới ban hành; được sửa đổi, bổ sung hoặc thay thế; thủ tục hành chính bị hủy bỏ hoặc bãi bỏ, hết hiệu lực thi hành thuộc thẩm quyền quản lý của UBND tỉnh.

- Công khai minh bạch TTHC, công khai kết quả giải quyết, công khai xin lỗi trong giải quyết TTHC. Kết quả thực hiện được báo cáo hàng quý thông qua báo cáo số 71/BC-UBND ngày 8/3/2018 của UBND huyện về báo cáo kết quả thực hiện Quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính quý I năm 2018; Báo cáo số 199/BC - UBND ngày 7/6/2018 của UBND huyện về Báo cáo kết quả thực hiện Quy định công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính quý II năm 2018; Báo cáo số 350/BC-UBND ngày 14/9/2018 của UBND huyện về Báo cáo kết quả thực hiện Quy định công khai

kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính quý III năm 2018.

- Các hình thức công khai:

+ Niêm yết công khai các TTHC tại trụ sở cơ quan, UBND xã, thị trấn trực tiếp giải quyết thủ tục hành chính đã thực hiện theo đúng quy định về thời gian, hình thức và nội dung công bố tạo thuận lợi cho tổ chức và công dân.

+ Công bố, công khai minh bạch bằng nhiều hình thức về quy trình thủ tục, thành phần hồ sơ, các loại biểu mẫu, hướng dẫn chi tiết để hoàn thiện mẫu thủ tục hành chính, quy định thời gian giải quyết, các mức phí, lệ phí theo quy định để người dân dễ hiểu và dễ thực hiện.

4. Việc giải quyết thủ tục hành chính

Các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn, tổ chức thực hiện nghiêm túc việc giải quyết TTHC, không quy định thêm thủ tục hành chính, giải quyết công việc kịp thời, chính xác nên không có khiếu nại, tố cáo của tổ chức, công dân về việc giải quyết công việc, cũng như không có phản ánh kiến nghị về quy định hành chính.

* Năm 2018 toàn huyện đã tiếp nhận và giải quyết TTHC, số liệu cụ thể là:

- Số hồ sơ tiếp nhận giải quyết: 56 549 hồ sơ;
 - + Số hồ sơ kỳ trước chuyển qua: 702 hồ sơ;
 - + Số hồ sơ tiếp nhận mới: 55 847 hồ sơ;
 - Số hồ sơ đã giải quyết: 55 916 hồ sơ;
 - + Hồ sơ trả đúng hạn: 55 916 hồ sơ;
 - + Hồ sơ trả quá hạn: 0 hồ sơ;
 - Số hồ sơ đang giải quyết: 633 hồ sơ;
 - + Hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn: 633 hồ sơ;
 - + Hồ sơ đang giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.
- * Toàn xã đã tiếp nhận và giải quyết TTHC
- Số hồ sơ tiếp nhận giải quyết: 62 531 hồ sơ;
 - + Số hồ sơ kỳ trước chuyển qua: 1 004 hồ sơ;
 - + Số hồ sơ tiếp nhận mới: 61 527 hồ sơ;
 - Số hồ sơ đã giải quyết: 61 586 hồ sơ;
 - + Hồ sơ trả đúng hạn: 61 586 hồ sơ;
 - + Hồ sơ trả quá hạn: 0 hồ sơ;
 - Số hồ sơ đang giải quyết: 945 hồ sơ;
 - + Hồ sơ đang giải quyết chưa đến hạn: 945 hồ sơ;
 - + Hồ sơ đang giải quyết quá hạn: 0 hồ sơ.

5. Việc rà soát, đánh giá thực hiện TTHC

UBND huyện đã ban hành, tổ chức triển khai thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 17/4/2018 về rà soát thủ tục hành chính năm 2018 nhằm thống kê, cập nhật bổ sung bộ TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và cắt giảm thời hạn giải quyết tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, cá nhân khi thực hiện thủ tục hành chính tại địa phương.

Đẩy mạnh đơn giản hóa thủ tục hành chính, thực hiện giảm tối thiểu 30% thời gian giải quyết TTHC, thực hiện qua công văn 653/UBND ngày 28 tháng 6 năm 2018 của UBND huyện về việc niêm yết, thực hiện TTHC đã được giảm thời gian giải quyết, công văn số 598/UBND-TP ngày 17 tháng 8 năm 2017 của UBND huyện về việc niêm yết, thực hiện các TTHC đã được giảm thời gian giải quyết: Cụ thể số thủ tục hành chính giảm thời gian giải quyết đưa vào niêm yết, thực hiện tại UBND huyện gồm 82 thủ tục.

Đề xuất sửa đổi, bổ sung các thủ tục hành chính không còn phù hợp, rườm rà không cần thiết, để nâng cao hiệu quả công tác rà soát, đánh giá TTHC, nhằm giảm bớt thời gian, chi phí của người dân và tổ chức trong việc thực hiện TTHC.

6. Việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị về quy định hành chính

- Để tiếp nhận phản ánh kiến nghị của mọi tổ chức, công dân về thủ tục hành chính có ban tiếp công dân, có cán bộ trực tất cả các ngày trong tuần tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả cũng như tại các phòng ban chuyên môn.

- Tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về các quy định hành chính, thủ tục hành chính để hỗ trợ việc nâng cao hiệu quả và tăng cường cơ chế giám sát việc thực hiện các quy định hành chính, thủ tục hành chính của các cơ quan hành chính nhà nước các cấp. Kết quả thực hiện được tổng hợp qua Biểu số 05a/VPCP/KSTT của Báo cáo tình hình, kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính tại huyện Nga Sơn quý I, quý II, quý III năm 2018.

- Từ năm 2018 đến nay, trên địa bàn huyện có 3 trường hợp công dân, tổ chức có phản ánh kiến nghị về nội dung quy định hành chính.

7. Công tác tuyên truyền về hoạt động cải cách TTHC

- Hoạt động tuyên truyền về cải cách TTHC được lãnh đạo UBND huyện chỉ đạo thực hiện thường xuyên bằng nhiều hình thức như: Thực hiện hướng dẫn về TTHC trên loa phát thanh tại Trung tâm hành chính công huyện; tổ chức lồng ghép thông qua hội nghị, tập huấn; tuyên truyền rộng rãi đến người dân bằng phương pháp thông tin đại chúng, các bản tin bài viết trên Trang thông tin điện tử của UBND huyện (địa chỉ: ngason.thanhhoa.gov.vn), xây dựng chuyên mục chung tay cải cách hành chính trên đài phát thanh của địa phương.

- Để tạo điều kiện thuận lợi cho các tổ chức, cá nhân liên hệ công việc và góp ý về thực hiện quy trình, thủ tục hành chính, đặc biệt là kịp thời phản ánh những biểu hiện nhũng nhiễu, gây phiền hà của công chức trong thực thi nhiệm vụ, UBND huyện và các xã đã thông báo thông tin địa chỉ, số điện thoại đường dây nóng, tại trụ sở làm việc có hòm thư góp ý.

8. Việc thực hiện chế độ thông tin báo cáo về tình hình, kết quả thực hiện cải cách TTHC

UBND huyện luôn thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin báo cáo về tình hình kết quả thực hiện cải cách thủ tục hành chính theo quy định.

9. Kết quả khác

- Nâng cao chất lượng thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông theo quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ (Nay là nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23/4/2018 của Chính phủ)

- Tăng cường trách nhiệm phối hợp giữa các cơ quan hành chính nhà nước trong việc giải quyết các nhiệm vụ có liên quan đến nhiều cấp, nhiều ngành của huyện; trong đó UBND huyện là trung tâm chỉ đạo và đôn đốc phối hợp thực hiện.

- Tăng cường kỷ cương, kỷ luật, phát huy trách nhiệm người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương trong công tác cải cách hành chính và phòng chống tham nhũng thực hiện theo công văn số 23/UBND-VP ngày 23 tháng 3 năm 2018 của UBND huyện về việc tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính trong công tác quản lý nhà nước các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

II. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả đạt được

Trong thời gian qua, UBND huyện đã ban hành đồng bộ các văn bản chỉ đạo, điều hành, hướng dẫn các công tác cải cách TTHC; tích cực chỉ đạo các phòng ban chuyên môn và UBND các xã công bố chuẩn hóa TTHC; kiện toàn hệ thống cán bộ đầu mối cải cách TTHC; chỉ đạo các cơ quan báo chí địa phương tích cực tuyên truyền về công tác cải cách TTHC để người dân và doanh nghiệp biết và thực hiện có hiệu quả; bố trí kinh phí cho công tác Cải cách TTHC đảm bảo hoạt động thường xuyên và hiệu quả.

Tăng cường tổ chức quán triệt các nội dung về hoạt động cải cách TTHC thuộc trách nhiệm, nhiệm vụ thẩm quyền được giao cho cán bộ, công chức, viên chức nhằm nâng cao nhận thức về vai trò, ý nghĩa và cách thức tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động cải cách TTHC, giải quyết TTHC.

Chỉ đạo các phòng, ban chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND xã, thị trấn nghiêm chỉnh thực hiện đúng quy định pháp luật trong giải quyết TTHC, khắc phục những hạn chế còn tồn tại như: thu thừa, thu thiếu thành phần hồ sơ; việc giải quyết chưa đúng trình tự thực hiện theo quy định; sử dụng chưa đúng mẫu đơn so với quy định hiện hành; có trường hợp phát sinh thêm TTHC.

Rà soát lại các TTHC được niêm yết tại trụ sở UBND huyện, UBND xã, thị trấn, gỡ bỏ các TTHC đã hết hiệu lực thi hành và bổ sung các TTHC niêm yết thiếu để đảm bảo công khai kịp thời, đúng quy định.

Triển khai thực hiện một cửa, một cửa liên thông, một cửa điện tử tại UBND huyện, UBND xã, thị trấn bước đầu đã đạt được một số kết quả nhất định như: rút ngắn thời gian, tiết kiệm kinh phí và xác định rõ trách nhiệm của từng các nhân, đơn vị trong giải quyết thủ tục hành chính.

2. Những thuận lợi, khó khăn

2.1. Thuận lợi

- Công tác cải cách thủ tục hành chính trên địa bàn huyện đã được Thường trực UBND huyện quan tâm chỉ đạo, điều hành; Tổ đầu mối thực hiện tốt việc tham mưu giúp UBND huyện, thị trấn về cải cách thủ tục hành chính.

- Thực hiện ban hành đầy đủ Kế hoạch cải cách TTHC hằng năm; các công văn chỉ đạo, điều hành kịp thời, đúng quy định.

- Tổ chức triển khai tốt chế độ báo cáo định kỳ về tình hình và kết quả thực hiện hoạt động cải cách TTHC.

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến các quy định mới về cải cách thủ tục hành chính trên các phương tiện thông tin đại chúng đến các cán bộ, công chức, tổ chức, cá nhân một cách kịp thời và toàn diện.

- Việc công khai niêm yết TTHC tại Trung tâm Hành chính công huyện và trên Trang thông tin điện tử thực hiện đầy đủ, kịp thời, đáp ứng tiêu chuẩn theo quy định tại Thông tư số 02/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

- Về cơ bản, việc giải quyết thủ tục hành chính đảm bảo đúng quy định, đúng thời hạn và thu phí, lệ phí có biên lai đầy đủ.

2.2. Khó khăn

- Việc niêm yết TTHC tại UBND các xã vẫn còn tình trạng niêm yết TTHC hết hiệu lực thi hành, niêm yết thiếu TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết.

- Trong giải quyết TTHC ở các phòng ban và UBND các xã vẫn còn một số hồ sơ thu thừa, thu thiếu thành phần hồ sơ; việc giải quyết chưa đúng trình tự thực hiện theo quy định; sử dụng chưa đúng mẫu đơn so với quy định hiện hành; có trường hợp phát sinh thêm TTHC.

- Tại UBND một số xã chưa có Quyết định thành lập tổ đầu mối về cải cách thủ tục hành chính đã ảnh hưởng đến công tác chỉ đạo điều hành và hiệu quả hoạt động cải cách TTHC tại đơn vị.

- Việc rà soát TTHC, giải quyết TTHC, kết quả theo tiến độ, định kỳ báo cáo của một số đơn vị còn chậm ảnh hưởng đến công tác tổng hợp báo cáo của UBND huyện.

- Công tác chỉ đạo, điều hành đôi lúc còn chưa kịp thời; công tác kiểm tra, giám sát chưa thường xuyên.

- TTHC mới ban hành hoặc được sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ, hủy bỏ quá nhiều gây khó khăn cho việc cải cách; việc thực hiện kiểm soát TTHC ở một số đơn vị cấp xã còn hạn chế trong nhận thức của cán bộ, công chức về nội dung, yêu cầu của công tác kiểm soát TTHC; ...

- Cơ sở vật chất còn thiếu, chưa phù hợp thực tiễn. Một số xã bộ phận “Một cửa” vẫn chung nơi làm việc với các phòng chuyên môn ảnh hưởng tới quy định tiếp nhận, trả kết quả và chất lượng giải quyết công việc; chưa có đơn vị nào ứng dụng phần mềm hỗ trợ giải quyết TTHC .

- Chưa có biên chế cán bộ làm công tác đầu mối cải cách TTHC chuyên trách, vẫn phải kiêm nhiệm nhiều việc, cho nên chưa xem đây là một nhiệm vụ thường xuyên để chủ động tham mưu, do đó ảnh hưởng rất nhiều đến tiến độ và chất lượng rà soát các quy định hành chính.

III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Để công tác cải cách thủ tục hành chính trong thời gian tới đạt kết quả cao, UBND huyện đề xuất, kiến nghị một số nội dung như sau:

- Kịp thời công bố các thủ tục hành chính đã được chuẩn hóa của cấp huyện, cấp xã.

- UBND tỉnh quan tâm, hỗ trợ kinh phí, cơ sở vật chất, trang thiết bị làm việc, ứng dụng công nghệ thông tin cho Tổ đầu mối kiểm soát TTHC và Bộ phận một cửa tại các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Đề nghị tỉnh tổ chức tập huấn chuyên sâu về nghiệp vụ cải cách thủ tục hành chính, đặc biệt chú trọng vào các quy định mới cho cán bộ công chức làm đầu mối cải cách TTHC và Bộ phận một cửa.

- Đề nghị Văn phòng UBND tỉnh thường xuyên trao đổi, hướng dẫn, góp ý đồng thời chia sẻ phương pháp, kinh nghiệm của các địa phương khác với huyện để nâng cao hiệu quả hoạt động cải cách TTHC, giải quyết TTHC.

Trên đây là báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách thủ tục hành chính của huyện Nga Sơn./.

Nơi nhận:

- Phòng NV;
- CT, PCT UBND huyện (b/c);
- Lưu: VT, TTHCC.

**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG
PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

