

Số: 419 /BC-UBND

Nga Sơn, ngày 07 tháng 11 năm 2018

BÁO CÁO

Tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018

Thực hiện nhiệm vụ Chủ tịch UBND tỉnh giao, UBND huyện Nga Sơn báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính (CCHC) năm 2018 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH.

1. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính.

Công tác cải cách hành chính được huyện Nga Sơn xác định là nhiệm vụ quan trọng, do vậy hàng năm việc triển khai, bố trí nguồn lực cho cải cách hành chính được lãnh đạo các cấp, các ngành trên địa bàn huyện quan tâm.

Năm 2018, trên cơ sở triển khai thực hiện Kế hoạch CCHC năm 2018 ban hành kèm theo Quyết định số 4532/QĐ-UBND ngày 24/11/2017 của Chủ tịch UBND tỉnh và các văn bản có liên quan đến công tác cải cách hành chính nêu tại Kế hoạch số 110/KH-UBND ngày 25/5/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh; UBND huyện đã cụ thể hóa nhiệm vụ CCHC như sau:

Ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành: Quyết định số 3862/QĐ-UBND ngày 22/11/2017 về việc ban hành kế hoạch CCHC huyện năm 2018; Kế hoạch số 32/KH-UBND ngày 22/3/2018 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2018; Ngày 19/3/2018 UBND huyện ban hành Kế hoạch số 26/KH-UBND về kiểm soát thủ tục hành chính (TTHC) năm 2018 trên địa bàn huyện Nga Sơn; Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 17/4/2018 về rà soát TTHC năm 2018 trên địa bàn huyện; Công văn số 126/UBND ngày 09/02/2018 về tăng cường thực hiện công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện; Ban hành Kế hoạch số 10/KH - UBND ngày 06 tháng 02 năm 2018 về chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức, viên chức theo Nghị định số 158/2007/NĐ-CP; Kế hoạch số 46/KH-UBND ngày 17/4/2018 của UBND huyện về tổ chức các lớp bồi dưỡng cho cán bộ, công chức, viên chức và cán bộ, công chức các xã, thị trấn năm 2018; Công văn số 239/UBND - VP ngày 23/3/2018 của UBND huyện v/v tăng cường kỷ cương, kỷ luật hành chính trong công tác quản lý nhà nước các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện.

UBND huyện, Chủ tịch UBND huyện đã chỉ đạo các đơn vị trong huyện thực hiện đồng bộ các nội dung CCHC đã được xác định trong kế hoạch đầu năm, các đơn vị được giao chủ trì các nội dung trong kế hoạch đã và đang tiến hành thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục.

Định kỳ hàng quý, kết hợp tại các hội nghị UBND để đánh giá kết quả thực hiện công tác CCHC nói chung, công tác cải cách thủ tục hành chính nói riêng trên địa bàn huyện và triển khai thực hiện các Nghị quyết của Chính phủ, các quyết định, chỉ thị của Thủ tướng Chính phủ về nội dung cải cách hành chính như: Nghị quyết số 01/NQ-CP ngày 01/01/2018 về những nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu thực hiện kế hoạch phát triển kinh tế-xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2018; Nghị quyết số 19-2017/NQ-CP ngày 06/02/2017 của Chính phủ về tiếp tục thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu tiếp tục cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh quốc gia năm 2017, định hướng đến năm 2020; Kế hoạch 110/KH-UBND ngày 25/5/2018 của UBND tỉnh Thanh Hóa về triển khai thực hiện Quyết định số 53/QĐ-BCĐCCHC ngày 13/02/2018 về Kế hoạch hành động năm 2018 của Ban chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ, Thông báo số 78/TB-VPCP ngày 27/02/2018 của Văn phòng Chính phủ về kết luận của Phó Thủ tướng Thường trực Chính



phủ Trương Hòa Bình, Trưởng Ban chỉ đạo cải cách hành chính của Chính phủ tại cuộc họp trực tuyến tổng kết công tác cải cách hành chính năm 2017, triển khai nhiệm vụ cải cách hành chính năm 2018, Kế hoạch số 09/KH-UBND ngày 12/01/2018 của UBND tỉnh Thanh Hóa về kiểm soát TTHC năm 2018,...

2. Công tác kiểm tra cải cách hành chính.

Lãnh đạo các đơn vị thường xuyên kiểm tra hồ sơ cải cách thủ tục hành chính để đôn đốc, nhắc nhở cán bộ, công chức xử lý kịp thời các hồ sơ, công văn đến, không để các hồ sơ, công văn tồn đọng quá thời hạn quy định. Báo cáo định kỳ tình hình thực hiện công tác CCHC để nắm bắt và kịp thời có hướng giải quyết.

Công tác kiểm tra kết quả thực hiện cải cách TTHC tại các xã, thị trấn, các phòng ban chuyên môn thuộc UBND huyện được chú trọng, lồng ghép trong nhiều đoàn kiểm tra của huyện. Tháng 3/2018 UBND huyện đã ban hành Quyết định số 628/QĐ-UBND ngày 26/3/2018 về thành lập Đoàn kiểm tra công vụ việc chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính trong các cơ quan, đơn vị hành chính sự nghiệp thuộc huyện. Tháng 7/2018, UBND huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2018, đã tiến hành kiểm tra tại các phòng ban UBND huyện, UBND các xã, thị trấn vào trong quý IV/2018.

Qua kiểm tra nhằm đánh giá đúng công tác chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nội dung cải cách hành chính của từng đơn vị một cách khách quan, trung thực; đánh giá vai trò trách nhiệm của người đứng đầu đối với việc thực hiện cải cách hành chính; phát huy ưu điểm, chấn chỉnh, khắc phục những tồn tại hạn chế và những khó khăn vướng mắc trong quá trình thực hiện, rút ra những bài học kinh nghiệm, đề ra những chủ trương, giải pháp cụ thể để thực hiện tốt công tác cải cách hành chính trong thời gian tới.

3. Công tác tuyên truyền cải cách hành chính.

UBND huyện, UBND các xã, thị trấn đã xây dựng kế hoạch, cách thức thông tin tuyên truyền hướng vào những mục tiêu, nội dung trọng tâm của chương trình tổng thể CCHC giai đoạn 2011-2020, kế hoạch CCHC năm 2018. Trong đó quan tâm tuyên truyền về niêm yết công khai các thủ tục, giấy tờ, phí, lệ phí tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả.

UBND huyện phối hợp với Đài truyền thanh huyện tổ chức các hoạt động truyền thông bằng nhiều hình thức như: đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện, phát sóng chuyên mục cải cách hành chính, tuyên truyền thông tin công khai thủ tục hành chính được công bố theo quy định, tuyên truyền việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Ngoài ra, thông qua các hội nghị, lãnh đạo UBND huyện đều quan tâm triển khai các nhiệm vụ cải cách hành chính theo lộ trình và nhắc nhở các đơn vị

II. KẾT QUẢ ĐẠT ĐƯỢC TRONG TRIỂN KHAI CÁC NHIỆM VỤ CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH.

1. Cải cách thể chế.

Rà soát và ban hành văn bản quy phạm pháp luật: Các cơ quan, đơn vị trên địa bàn huyện thực hiện đúng quy trình xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hành chính. Các văn bản được ban hành đúng thẩm quyền và hết hiệu lực bảo đảm về nội dung, thể thức theo quy định của pháp luật. Từ đầu năm đến nay, UBND huyện đã tiến hành rà soát 6.281 văn bản hành chính, không có văn bản nào ban hành sai thẩm quyền hoặc có nội dung trái với văn bản của cấp trên.

Tổ chức thực hiện và kiểm tra việc thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật: Văn phòng HĐND&UBND là đơn vị được giao trách nhiệm thường xuyên đôn đốc

các đơn vị triển khai thực hiện nhiệm vụ quy định tại các văn bản quy phạm pháp luật. Sau khi các văn bản được ban hành, các đơn vị trên địa bàn huyện được phân công nhiệm vụ đã tổ chức thực hiện theo đúng lộ trình, nội dung.

2. Cải cách thủ tục hành chính và cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND ngày 17/4/2018 của UBND huyện về rà soát TTHC năm 2018, việc thống kê, tập hợp, rà soát các TTHC thuộc thẩm quyền giải tại các đơn vị đã được chú trọng và thực hiện thường xuyên; Cho đến hiện tại cấp huyện số TTHC đang thực hiện trong quản lý nhà nước là 205 TTHC, đưa vào thực hiện tại bộ phận một cửa 198 TTHC; cấp xã số TTHC thực hiện là 143 TTHC, tùy điều kiện từng xã để đưa số TTHC phù hợp thực hiện tại bộ phận một cửa.

Hiện nay tất cả các đơn vị từ cấp huyện đến xã, thị trấn đã thực hiện nghiêm túc việc niêm yết công khai bộ TTHC. 100% các xã, thị trấn đã niêm yết công khai tại phòng tiếp dân của xã. Đối với bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả huyện, các thủ tục hành chính đang thực hiện được niêm yết công khai bằng 2 hình thức: Niêm yết tại phòng tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả và đăng tải trên Cổng thông tin điện tử của huyện.

Tại trụ sở của UBND huyện và UBND cấp xã đã thực hiện niêm yết, công khai quy định “4 tăng, 2 giảm, 3 không”, công khai kết quả giải quyết thủ tục hành chính, công khai xin lỗi trong giải quyết thủ tục hành chính theo quy định. Năm 2018, các đơn vị trên địa bàn huyện đã thực hiện đúng quy định về giải quyết TTHC, chưa có đơn vị nào phải công khai xin lỗi tổ chức công dân.

UBND huyện đã tiến hành rà soát rút ngắn thời gian giải quyết ở 82 TTHC và đã công khai niêm yết thực hiện.

Về triển khai thực hiện Nghị định 20/2008/NĐ-CP ngày 14 tháng 2 năm 2008 của Chính phủ về tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của cá nhân, tổ chức về quy định hành chính: Tại trụ sở UBND huyện và UBND các xã, thị trấn đều có hòm thư góp ý thực hiện tiếp nhận ý kiến của cá nhân, tổ chức về thực hiện các quy định hành chính. UBND huyện đã chỉ đạo thực hiện đăng tải công khai các thông tin về địa chỉ, email, số điện thoại của cơ quan tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị trên trang thông tin điện tử của huyện để tiếp nhận xử lý phản ánh, kiến nghị, khiếu nại của cá nhân, tổ chức theo Nghị định số 20/2008/NĐ-CP. Ngoài ra tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả UBND huyện và UBND các xã, thị trấn còn tiếp nhận phản ánh của tổ chức, công dân thông qua hình thức phát phiếu để đánh giá mức độ hài lòng trong giải quyết TTHC. Trong năm 2018 trên địa bàn huyện chưa tiếp nhận phản ánh, kiến nghị nào của tổ chức công dân về việc thực hiện chậm trễ các thủ tục hành chính cũng như thái độ làm việc của công chức tại các phòng chuyên môn và bộ phận tiếp nhận, trả kết quả của huyện, xã.

Thực hiện cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông: UBND huyện đã triển khai thực hiện nghiêm túc cơ chế một cửa, cơ chế một cửa liên thông tại 27 xã, thị trấn trên địa bàn huyện. Cho đến nay, các đơn vị trên địa bàn huyện đã kiện toàn tổ chức bộ máy và đầu tư trang thiết bị, cơ sở vật chất cho bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả. Đến nay hoạt động của bộ phận này đã đáp ứng được nhu cầu của nhân dân trong thực hiện giải quyết thủ tục hành chính.

Từ ngày 01/01/2018, Trung tâm Hành chính công huyện chính thức đi vào hoạt động, UBND huyện đã đưa 100% TTHC giải quyết tại Trung tâm Hành chính công huyện. Để nâng cao hơn nữa hiệu quả giải quyết TTHC và bảo đảm tính minh bạch trong quá trình thực hiện nhiệm vụ của Trung tâm, UBND huyện đầu tư, nâng cấp cơ sở vật chất, trang thiết bị, tập huấn cho đội ngũ cán bộ, công chức thực hiện niêm yết

công khai, kịp thời, đầy đủ, rõ ràng toàn bộ thủ tục hồ sơ, mức thu phí, lệ phí, thời gian giải quyết TTHC, quy trình tiếp nhận, xử lý hồ sơ, trách nhiệm của các tổ chức, cá nhân liên quan tại Trung tâm, công khai số điện thoại, mở hòm thư góp ý, góp phần nâng cao ý thức trách nhiệm của cán bộ, công chức trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, giảm thiểu phiền hà...

Tình hình tiếp nhận hồ sơ tại bộ phận một cửa đến hết tháng 10/2018

+ Tại cấp huyện:

Tổng số hồ sơ đã tiếp nhận: 5.777 hồ sơ. Trong đó: Số hồ sơ trả đúng hạn: 5.513 hồ sơ. Số hồ sơ đang trong thời gian giải quyết: 249 hồ sơ. Hồ sơ trễ hạn đang giải quyết: 15 hồ sơ.

+ Tại cấp xã: Số hồ sơ nhận giải quyết: 62.561 hồ sơ; hồ sơ trả đúng hạn: 61.716 hồ sơ; hồ sơ đang giải quyết: 845 hồ sơ; Không có hồ sơ trễ hạn.

3. Cải cách tổ chức bộ máy.

UBND huyện đã thực hiện rà soát chức năng, nhiệm vụ của các phòng ban nhằm phát hiện chức năng, nhiệm vụ còn chồng chéo, trùng lặp, chưa rõ hoặc bỏ sót, trên cơ sở đó đề nghị điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với quy định của pháp luật và tình hình thực tế.

UBND huyện luôn quan tâm xây dựng phương án bố trí, sắp xếp biên chế bộ máy cơ quan hành chính và một số đơn vị sự nghiệp trực thuộc. Hiện nay, bộ máy tổ chức của huyện đã được sắp xếp tương đối ổn định theo hướng ngày càng tinh gọn, đúng chỉ tiêu biên chế đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ và khối lượng công việc được giao. Việc bổ nhiệm, đề bạt cán bộ được thực hiện đúng quy trình và đảm bảo về các tiêu chuẩn.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ công chức, viên chức.

Công tác đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ lý luận chính trị, chuyên môn nghiệp vụ, thực hiện chế độ chính sách được quan tâm đúng mức. Tháng 4, UBND huyện đã ban hành Kế hoạch số 46/KH – UBND ngày 17/4/2018 về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức. Cử 81 cán bộ, công chức, viên chức trên địa bàn huyện tham gia lớp Trung cấp lý luận chính trị; mở 2 lớp bồi dưỡng kiến thức khuyến nông cho 300 học viên là công chức các xã, thị trấn. Trong tháng 9 phối hợp với trường Chính trị tỉnh mở 1 lớp kỹ năng giao tiếp, đạo đức công vụ, văn hóa công sở cho công chức huyện, công chức xã với 150 học viên.

Việc thực hiện kỷ luật, kỷ cương hành chính và đạo đức công vụ của cán bộ, công chức, viên chức.

Ủy ban nhân dân huyện đã chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 26/CT-TTg ngày 05/9/2016 của Chính phủ và Chỉ thị số 29/CT-UBND ngày 30/9/2016 của Chủ tịch UBND tỉnh về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính nhà nước các cấp đến toàn cơ quan, đơn vị, các cán bộ, công chức, viên chức trên toàn huyện, việc chấp hành nề nếp, kỷ cương, tác phong lề lối làm việc, nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị được đảm bảo.

Giải quyết các chế độ chính sách cho cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định của pháp luật như: nâng lương, phụ cấp, bảo hiểm xã hội, bảo hiểm y tế, chế độ ốm đau, thai sản. Tuân thủ đúng các quy định về công tác tuyển dụng, bố trí, sử dụng và quản lý cán bộ, công chức.

Công tác tuyển dụng, bổ nhiệm cán bộ, công chức, viên chức theo đúng quy định hiện hành.

Về thực hiện định kỳ chuyển đổi vị trí công tác theo quy định tại Nghị định số 158/2007/NĐ - CP ngày 27/01/2007 của Chính phủ: Trong năm 2018 UBND huyện Nga Sơn đã ban hành Kế hoạch thực hiện Nghị định 158/2007/NĐ-CP về luân chuyển

vị trí công tác đối với công chức, viên chức trên địa bàn huyện và thực hiện luân chuyển vị trí công tác cho 9 công chức, viên chức.

Việc thực hiện luân chuyển vị trí công tác đảm bảo công khai, khách quan, khoa học và hợp lý, phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, chống chủ nghĩa cá nhân, gây mất đoàn kết và không làm xáo trộn sự ổn định trong cơ quan, đơn vị; không làm ảnh hưởng đến việc tăng, giảm chỉ tiêu biên chế được giao.

5. Cải cách tài chính công.

Thực hiện tốt các quy định của Chính phủ về chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính; Trao quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm thực hiện nhiệm vụ tài chính đối với các đơn vị sự nghiệp. Gắn việc khoán chi hành chính với thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí.

*.Kết quả thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý đối với cơ quan nhà nước.

- Số lượng cơ quan thực hiện tự chủ là 34 đơn vị. Căn cứ chỉ tiêu được giao, các đơn vị đã chủ động xây dựng kế hoạch sử dụng biên chế hợp lý, bố trí cán bộ, công chức linh hoạt theo hướng căn cứ năng lực, trình độ chuyên môn nghiệp vụ của cán bộ, công chức để bố trí đảm nhận các vị trí công việc phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị. Hầu hết các cơ quan đều sử dụng biên chế bằng hoặc thấp hơn biên chế được UBND tỉnh giao.

- Xây dựng và thực hiện quy chế chi tiêu nội bộ và quy chế quản lý tài sản công: Để thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về tài chính, các đơn vị đã xây dựng và công bố công khai chế độ quản lý tài chính và chế độ chi tiêu nội bộ của đơn vị để tăng cường công tác quản lý, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực, khai thác nguồn thu, tăng thu, tiết kiệm chi.

*. Kết quả thực hiện Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 của Chính phủ và Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2015 của Chính phủ quy định quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về thực hiện nhiệm vụ tổ chức bộ máy, biên chế và tài chính đối với đơn vị sự nghiệp công lập.

Số đơn vị thực hiện tự chủ gồm 91 đơn vị và 100% hoạt động của các đơn vị do ngân sách nhà nước đảm bảo.

Thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005; Nghị định 43/2006/NĐ-CP ngày 25/4/2006 và Nghị định 16/2015/NĐ-CP ngày 14/02/2016 của Chính phủ đã tạo điều kiện cho đơn vị chủ động sắp xếp biên chế, tổ chức hoạt động chuyên môn nghiệp vụ, chủ động phân bổ nguồn tài chính theo nhu cầu chi tiêu đối với từng lĩnh vực trên tinh thần tiết kiệm, thiết thực và hiệu quả góp phần thực hiện việc kiểm soát chi tiêu nội bộ, thực hiện đúng nguyên tắc dân chủ, công khai, minh bạch trong tổ chức sắp xếp công việc, nhân sự và chi tiêu tài chính.

6. Về hiện đại hoá nền hành chính nhà nước.

- UBND huyện, UBND các xã, thị trấn trên địa bàn huyện tiếp tục đầu tư xây dựng, cải tạo trụ sở làm việc. Cho đến nay trong 27 xã thị trấn trên địa bàn huyện đã có 26 xã xây dựng trụ sở mới, và 01 xã đang tiến hành xây dựng.

- Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước: UBND huyện triển khai ứng dụng mạnh mẽ công nghệ thông tin vào thực hiện các nhiệm vụ của các cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện, cụ thể: đã phối hợp với Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông Thanh Hóa triển khai tập huấn các phần mềm ứng dụng CNTT cho đội ngũ cán bộ, công chức của

UBND huyện và UBND các xã, thị trấn gồm: Phạm mềm Quản lý văn bản và hồ sơ công việc; Theo dõi nhiệm vụ cấp huyện; Một cửa điện tử,... Đến nay, việc ứng dụng các phần mềm đã mang lại hiệu quả công việc khá rõ rệt. 100% cán bộ, công chức UBND huyện và trên 50% cán bộ, công chức cấp xã đã sử dụng thành thạo phần mềm Quản lý và bản và hồ sơ công việc; Từ đầu năm 2018, trên 80% văn bản từ cấp huyện đến cấp xã đã được chuyển trên môi trường mạng. Trên 80 cán bộ, công chức cấp huyện và cấp xã thường xuyên sử dụng hộp thư điện tử công vụ trong việc trao đổi văn bản. Phạm mềm theo dõi nhiệm vụ cấp huyện được triển khai đồng bộ trên địa bàn huyện. Đến nay 27 xã, thị trấn đã vận hành thành thạo phần mềm góp phần nâng cao hiệu quả giám sát, đánh giá tiến độ giải quyết công việc của các đơn vị.

Trang thiết bị, cơ sở vật chất hạ tầng kỹ thuật phục vụ ứng dụng CNTT trong các cơ quan hành chính nhà nước được quan tâm đầu tư: UBND huyện đã trang bị đầy đủ các trang thiết bị như: Máy tính, hệ thống mạng Internet, máy in, máy photocopy, máy chiếu, máy scen... Bộ phận tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả TTHC của Văn phòng UBND huyện được trang bị đầy đủ các máy móc, trang thiết bị phục vụ ứng dụng phần mềm Một cửa điện tử liên thông; 100% cán bộ, công chức được trang bị máy tính có kết nối Internet để làm việc. Ở cấp xã, có trên 80% cán bộ, công chức được trang bị máy tính có kết nối Internet.

- Về cung cấp dịch vụ công trực tuyến đối với tổ chức, công dân; Tại cơ quan UBND huyện đã có 166 TTHC được cung cấp dịch vụ công trực tuyến ở mức độ 1 và 2.

- Việc ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO TCVN 9001-2008 vào hoạt động: Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Quyết định số 3293/QĐ-UBND ngày 29/9/2013 và Quyết định số 4460/QĐ-UBND ngày 13/12/2013 của Chủ tịch UBND tỉnh ban hành bổ sung Kế hoạch triển khai áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001: 2008 vào hoạt động của các cơ quan hành chính Nhà nước năm 2014. Việc áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO đã góp phần quan trọng trong công tác cải cách hành chính hướng tới phục vụ nhân dân một cách công khai, minh bạch và hiệu quả.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG.

1. Ưu điểm.

Công tác cải cách hành chính Nhà nước đã được các cấp uỷ, chính quyền, các ngành thường xuyên quan tâm chỉ đạo và đã đạt kết quả trên tất cả các nhiệm vụ:

- Thể chế hành chính ngày càng được đổi mới, đúng pháp luật, phù hợp với điều kiện thực tế tại địa phương.

- Công tác cải cách thủ tục hành chính tiếp tục tạo được nhiều chuyển biến tích cực: Cơ bản các đơn vị trên địa bàn huyện thực hiện đúng quy trình, nội dung giải quyết thủ tục hành chính đã quy định trong bộ thủ tục hành chính chung áp dụng cho cấp xã và cấp huyện. Giải quyết công việc theo cơ chế “một cửa”, “một cửa liên thông” đảm bảo về thời gian, quy trình tạo điều kiện thuận lợi cho tổ chức, công dân đến giao dịch, công tác.

- Các cơ quan chuyên môn cấp huyện được sắp xếp hợp lý, quy định rõ chức năng nhiệm vụ đã nâng cao tinh thần trách nhiệm, kỷ luật, kỷ cương hành chính.

- Trách nhiệm, thái độ của đại bộ phận cán bộ, công chức, viên chức trong thực thi công vụ được nâng lên rõ rệt, chất lượng giải quyết công việc đảm bảo.

- Tài chính công được công khai, cơ chế tự chủ, tự chịu trách nhiệm trong các đơn vị sự nghiệp nhà nước đã đi vào hoạt động có hiệu quả, đã làm rõ trách nhiệm của người đứng đầu và bộ phận tham mưu giúp việc của từng cơ quan, đơn vị thuộc huyện.

2. Tồn tại yếu kém.

- Việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật của UBND một số xã, thị trấn chất lượng chưa cao, chưa xác định công tác rà soát văn bản quy phạm pháp luật là công tác thường xuyên.

- Vẫn còn một số xã công tác chỉ đạo, thực hiện văn bản của cấp trên có lúc chưa kịp thời. Việc chấn chỉnh sau kiểm tra của một số đơn vị cơ sở chưa quyết liệt nên việc khắc phục thiếu sót, hạn chế chưa triệt để.

- Vẫn còn 2 đơn vị cơ sở chưa có phòng làm việc riêng cho bộ phận một cửa (Nga Lĩnh, Ba Đình ảnh hưởng tới quy định tiếp nhận, trả kết quả và chất lượng giải quyết công việc; chưa có đơn vị nào ứng dụng phần mềm hỗ trợ giải quyết TTHC theo cơ chế “Một cửa, một cửa liên thông”.

- Cán bộ kiểm soát thủ tục hành chính, cán bộ làm việc tại bộ phận một cửa tại các đơn vị cấp xã còn kiêm nhiệm nhiều công tác khác nên chưa tập trung cho nhiệm vụ cải cách hành chính.

- Vẫn còn tình trạng đề hồ sơ trễ hẹn với tổ chức, công dân.

IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT.

1. Đề nghị Chính phủ xem xét hỗ trợ kinh phí để các địa phương có điều kiện đầu tư xây dựng phòng làm việc, trang thiết bị cho Bộ phận một cửa tiếp nhận và trả kết quả (đặc biệt cho cấp xã).

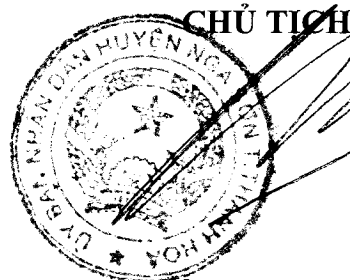
2. Đề nghị Bộ Nội vụ nghiên cứu hướng dẫn bố trí biên chế chuyên trách cải cách hành chính; có chính sách khuyến khích, động viên cán bộ, công chức chuyên trách làm công tác cải cách hành chính.

3. Đề nghị Sở Tài chính: Chỉ đạo, hướng dẫn thống nhất việc bố trí kinh phí CCHC hàng năm từ nguồn ngân sách nhà nước. Trường hợp ngân sách cấp dưới không có khả năng tự cân đối, cần cân đối bổ sung từ ngân sách cấp trên.

Trên đây là nội dung báo cáo tình hình thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2018 trên địa bàn huyện Nga Sơn. /s/

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (B/c);
- Lưu: VT, NV.



CHỦ TỊCH
Trần Ngọc Quyết