

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN NGA SƠN**

Số: **20** /KH - UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Nga Sơn, ngày **20** tháng **01** năm 2019

KẾ HOẠCH

Tổ chức tiếp công dân trong dịp Tết Nguyên đán Kỷ Hợi

Thực hiện kế hoạch số 218/KH- UBND ngày 25/12/2018 của UBND tỉnh Thanh Hóa, và kế hoạch số 2201/KH- TTCP ngày 14/12/2018 của Trụ sở tiếp công dân Trung ương và Quyết định số 3889/QĐ- UBND ngày 05/1/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về Quy chế phối hợp công tác tiếp công dân trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi, UBND huyện Nga Sơn xây dựng kế hoạch như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Tăng cường và nâng cao hiệu quả công tác tiếp công, tiếp nhận, xử lý, giải quyết khiếu nại, tố cáo kịp thời; hạn chế tối đa khiếu kiện phức tạp, đông người vượt cấp lên huyện, lên tỉnh, ra Trung ương, nhất là trong dịp tết nguyên đán Kỷ Hợi.

2. Nâng cao trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân huyện, xã, thị trấn, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại, tố cáo.

3. Đảm bảo sự phối hợp thường xuyên, chặt chẽ giữa huyện, xã, thị trấn các ban ngành và Ban tiếp công dân huyện, đại diện các cơ quan tham gia tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân huyện.

4. Tăng cường đảm bảo an ninh trật tự Trụ sở Tiếp công dân huyện; theo dõi, nắm chắc tình hình, chủ động xử lý kịp thời có đoàn công dân đông người lên huyện, lên tỉnh, ra Thủ đô Hà Nội khiếu kiện trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi và các trường hợp đeo bám khiếu kiện kéo dài tại Trụ sở Tiếp công dân huyện, Trụ sở tiếp công dân tỉnh và các cơ quan khác trong địa bàn huyện, trong tỉnh.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Ban tiếp công dân huyện

Duy trì tổ chức tốt công tác tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân của huyện và tham mưu, phục vụ tốt việc tiếp công dân đột xuất, định kỳ của lãnh đạo UBND huyện theo quy định của Luật Tiếp công dân, đặc biệt là trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi.

Phối hợp với Ủy ban kiểm tra Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND & UBND huyện, Thanh tra huyện, Công an huyện, ban chỉ huy Quân sự huyện, trạm Biên phòng đóng trên địa bàn huyện các ban, ngành liên quan và UBND các xã, thị trấn thường xuyên theo dõi, nắm chắc diễn biến tình hình khiếu kiện trên địa bàn huyện, phát hiện những điểm, những nơi có yếu tố xảy ra khiếu kiện, tố cáo đông người để kiến nghị kịp thời cấp có thẩm quyền có biện pháp giải quyết dứt điểm, không để phát sinh điểm nóng.

Thường xuyên phối hợp với Ban tiếp công dân tỉnh để nắm chắc tình hình, báo cáo Chủ tịch UBND huyện chỉ đạo xử lý kịp thời những vụ việc khiếu kiện vượt cấp lên tỉnh.

Thực hiện báo cáo hàng tuần, tình hình tiếp Công dân tại Trụ sở Tiếp công dân của huyện. Đối với vụ việc khiếu kiện phức tạp, vụ việc đông người phải báo cáo ngay với người có thẩm quyền để xử lý kịp thời.



2. Đề nghị Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy, Văn phòng Huyện ủy:

Thực hiện tốt công tác tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân của huyện theo Quy định của luật Tiếp công dân và Quy chế phối hợp trong công tác tiếp công dân theo Quyết định số 3889/QĐ- UBND ngày 05/10/2015 của Chủ tịch UBND tỉnh.

3. Yêu cầu cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân huyện:

Nâng cao tinh thần trách nhiệm trong quá trình thực hiện nhiệm vụ, làm tốt công tác dân vận, hướng dẫn, giải thích, tuyên truyền để công dân hiểu và chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng và chính sách, pháp luật của Nhà nước.

Đối với các vụ việc đông người, phức tạp, các đối tượng khiếu kiện kéo dài, cần tăng cường làm công tác dân vận, hạn chế việc công dân đeo bám tại Trụ sở Tiếp công dân huyện trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi. Trường hợp cần thiết, lãnh đạo Ban Tiếp công dân huyện yêu cầu Chủ tịch UBND cấp xã, thị trấn cử tổ công tác phối hợp tiếp công dân, vận động nhân dân trở về nơi cư trú.

4. Các cơ quan, ban, ngành trong huyện tổ chức tiếp công dân theo đúng quy định của luật Tiếp công dân; tập trung giải quyết dứt điểm các vụ việc khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền, các vụ việc Chủ tịch UBND huyện giao; thường xuyên phối hợp với Ban Tiếp công dân huyện, Công an huyện, Thanh tra huyện trong việc giải quyết các vụ việc khiếu kiện đông người, phức tạp.

5. Chủ tịch UBND, bộ phận Tiếp công dân các xã, thị trấn:

Thực hiện nghiêm Luật Tiếp công dân, nhất là trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi, phải bố trí cán bộ thường trực tiếp công dân, nắm bắt tình hình diễn biến khiếu kiện ở địa phương, khi phát hiện đoàn đông người có ý định lên huyện lên tỉnh hoặc ra Trung ương khiếu kiện, phải báo cáo lên cấp trên để có biện pháp xử lý, giải quyết kịp thời, đúng quy định của pháp luật.

Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện nếu để công dân thuộc địa phương quản lý lên Trụ sở Tiếp công dân của huyện, tỉnh hoặc ra Trung ương và các cơ quan của Đảng, Nhà nước khiếu kiện trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi hoặc tập trung đến Huyện ủy, UBND huyện, Trụ sở tiếp công dân huyện khiếu kiện đông người, phải trực tiếp phối hợp với Ban Tiếp công dân huyện, Công an huyện và các cơ quan, đơn vị có liên quan tham gia tiếp công dân, vận động, thuyết phục, có biện pháp, bố trí phương tiện đưa công dân trở về địa phương để giải quyết theo quy định của pháp luật.

Tập trung chỉ đạo giải quyết dứt điểm các vụ việc thuộc thẩm quyền, chủ động đối thoại với công dân ngay tại cơ sở, nhất là các vụ khiếu kiện đông người, phức tạp để giải quyết kịp thời, đảm bảo quyền lợi của công dân, hạn chế khiếu kiện vượt cấp lên huyện lên tỉnh ra Trung ương.

6. Đề nghị Ban dân vận Huyện ủy, Ủy ban MTTQ huyện:

Tiếp tục theo dõi, nắm chắc tình hình tư tưởng của từng lớp nhân dân, phản ánh những vấn đề bức xúc, nổi cộm và định hướng dư luận xã hội; tăng cường tuyên truyền, vận động, giải thích, hướng dẫn công dân, đoàn viên, hội viên chấp hành tốt các quy định của Luật tiếp công dân, Luật Khiếu nại, luật Khiếu nại Tố cáo.



7. Công an huyện :

Chủ trì phối hợp với Ban chỉ huy quân sự huyện, đồn Biên phòng, phòng Lao động, Thương binh và Xã hội, Ban Tôn giáo huyện và các đơn vị liên quan chủ động theo dõi, rà soát nắm chắc tình hình, dự báo các tình huống có thể xảy ra, nhất là trong dịp tết Nguyên đán kỷ Hợi, không để bị động bất ngờ, kịp thời phát hiện đấu tranh, có biện pháp ngăn chặn, không để công dân lợi dụng kích động khiếu kiện gây phức tạp, các vụ việc khiếu kiện gây phức tạp về an ninh trật tự; tham mưu cho cấp ủy, chính quyền biện pháp xử lý những tình huống phức tạp, các vụ việc khiếu kiện đông người, đặc biệt là các vụ việc có liên quan đến Tôn giáo, tín ngưỡng, người có công ngay tại cơ sở, không để phát sinh “điểm nóng”, vượt cấp lên huyện lên tỉnh, ra Trung ương khiếu kiện.

Bố trí lực lượng tăng cường bảo đảm an ninh, trật tự tại Trụ sở Tiếp công dân của huyện, đặt biệt trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi chỉ đạo các đội nghiệp vụ, Công an các xã, thị trấn thu thập tài liệu, chứng cứ, kiên quyết xử lý nghiêm các đối tượng lợi dụng quyền khiếu nại, tố cáo để xúc phạm, đe dọa, chống người thi hành công vụ; đấu tranh ngăn chặn các thế lực thù địch, phần tử xấu, lợi dụng xuyên tạc, lôi kéo, kích động, xúi dục người khác tụ tập đông người khiếu kiện trái pháp luật gây rối an ninh, trật tự, xâm phạm lợi ích của nhà nước, góp phần đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn huyện.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Ban Tiếp công dân huyện tăng cường cán bộ, công chức làm nhiệm vụ tiếp công dân tại Trụ sở Tiếp công dân huyện, phân công cụ thể người trực các ngày nghỉ lễ, tết, thứ 7, Chủ nhật trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi và theo dõi việc tiếp công dân của đại diện các cơ quan có trách nhiệm tham gia tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở Tiếp công dân của UBND huyện, tổng hợp báo cáo Chủ tịch UBND huyện và Thủ trưởng các cơ quan; Ủy ban kiểm tra Huyện ủy, văn phòng Huyện ủy, Văn phòng HĐND & UBND huyện; thực hiện việc chấm công cán bộ, công chức và các thành phần tham gia phối hợp tiếp công dân theo kế hoạch này để chi trả chế độ theo quy định.

Các cơ quan có trách nhiệm tiếp công dân thường xuyên tại Trụ sở tiếp công dân huyện chủ động trong công tác phối hợp và thực hiện tốt việc tiếp công dân theo quy định và kế hoạch này.

Trên đây là kế hoạch phối hợp tổ chức tiếp công dân trong dịp tết Nguyên đán Kỷ Hợi yêu cầu các phòng ban, UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị liên quan nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện. / *u2*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh (b/c);
- Ban Tiếp CD tỉnh(b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- TT UBND huyện (b/c);
- UBK tra HU;
- Văn phòng HU;
- Các cơ quan trên địa bàn huyện;
- 27 xã, thị trấn;
- Lưu: VT, TD-

