

Số: /TB-UBND

Nga Sơn, ngày tháng 01 năm 2021

THÔNG BÁO

Tuyển dụng viên chức Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện Nga Sơn, tỉnh Thanh Hóa

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 03/2019/TT-BNV ngày 14/5/2019 của Bộ Nội vụ sửa đổi bổ sung một số quy định về tuyển dụng công chức, viên chức, nâng ngạch công chức, thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức và thực hiện chế độ hợp đồng lao động một số loại công việc trong cơ quan hành chính nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập;

Căn cứ Công văn số 16659/UBND-THKH ngày 27/11/2020 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc chấp thuận Kế hoạch tuyển dụng viên chức tại Trung tâm dịch vụ nông nghiệp trực thuộc UBND huyện Nga Sơn;

Ủy ban nhân dân huyện Nga Sơn thông báo về việc tuyển dụng viên chức Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện Nga Sơn như sau:

1. Số lượng và vị trí cần tuyển: 01 viên chức

Vị trí việc làm cần tuyển: Khuyến nông viên.

2. Đối tượng đăng ký dự tuyển: Là những người có đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo mục 3 của Thông báo này.

Ưu tiên trong xét tuyển: Thực hiện theo Điều 6, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ; Ngoài ra ưu tiên xét tuyển những trường hợp có kinh nghiệm, được cơ quan, đơn vị ký hợp đồng có thời hạn liên quan đến vị trí cần tuyển.

3. Điều kiện xét tuyển

3.1. Điều kiện chung

- Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;

+ Từ đủ 18 tuổi trở lên

+ Có đơn đăng ký dự tuyển;

+ Có lý lịch rõ ràng;

+ Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo, chứng chỉ hành nghề phù hợp với vị trí việc làm;

+ Đủ sức khỏe để thực hiện công việc hoặc nhiệm vụ;

+ Đáp ứng các điều kiện khác theo yêu cầu của vị trí việc làm do đơn vị sự nghiệp công lập xác định nhưng không được trái với quy định của pháp luật.

- Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển viên chức:

+ Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;

+ Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

3.2. Điều kiện cụ thể

- Yêu cầu tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành: Khoa học cây trồng

- Sử dụng thành thạo vi tính văn phòng (chứng chỉ tin học văn phòng trở lên)

- Chứng chỉ ngoại ngữ

4. Phương thức nộp phiếu đăng ký xét tuyển

Người đăng ký xét tuyển nộp phiếu đăng ký xét tuyển theo mẫu gửi kèm (được đăng tải trên cổng thông tin điện tử huyện Nga Sơn) tại bộ phận tiếp nhận hoặc gửi qua đường bưu chính kèm lệ phí 500.000đ (theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ tài chính).

- Thời hạn nhận phiếu đăng ký dự tuyển trong 30 ngày kể từ ngày 06/01/2021 đến 16h30 phút ngày 05/02/2021.

- Người đăng ký dự tuyển phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về việc khai phiếu đăng ký dự tuyển của mình, trường hợp khai không đúng hồ sơ, giả mạo văn bằng chứng chỉ sẽ bị xử lý theo pháp luật và bị hủy bỏ kết quả xét tuyển.

- Địa điểm nhận phiếu đăng ký dự tuyển: Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả (Văn phòng HĐND&UBND huyện Nga Sơn, địa chỉ: Đường Tiên Phước, tiểu khu Ba Đình 2, thị trấn Nga Sơn, huyện Nga Sơn, tỉnh Thanh Hóa. Điện thoại 02373872123).

5. Cách thức tuyển dụng: Thực hiện theo kế hoạch của UBND huyện Nga Sơn về việc tuyển dụng viên chức Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện Nga Sơn.

Trên đây là Thông báo của UBND huyện Nga Sơn về việc tuyển dụng viên chức Trung tâm dịch vụ nông nghiệp huyện Nga Sơn./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ(b/c);
- TT Huyện ủy, HĐND huyện(b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- TT Văn hóa, TT,TT và du lịch (T/b);
- Văn phòng HĐND, UBND huyện (niêm yết);
- Lưu: VT, NV.

CHỦ TỊCH



Lê Văn Dậu

IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

Miễn thi tin học do:

VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí việc làm tại Thông báo tuyển dụng. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

NGƯỜI VIẾT PHIẾU
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

1. Ghi đúng vị trí việc làm đăng ký dự tuyển;
2. Ghi đúng tên cơ quan, tổ chức, đơn vị có chỉ tiêu tuyển dụng;
3. Người viết phiếu tích dấu X vào ô tương ứng ô Nam, Nữ.