

Số: /CTr - UBND

Nga Sơn, ngày tháng 01 năm 2022

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác tháng 01 năm 2022 của UBND huyện

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tập trung chỉ đạo công tác phòng, chống dịch Covid-19, nhất là trong dịp Tết Nguyên đán đối với công dân từ các địa phương khác trở về địa phương.
2. Chỉ đạo thu hoạch cây trồng vụ Đông, tổ chức sản xuất vụ Xuân năm 2022; Chủ động phòng chống rét và dịch bệnh cho cây trồng và đàn gia súc, gia cầm.
3. Chỉ đạo đẩy mạnh phát triển CN, TTCN và dịch vụ thương mại; tăng cường lãnh đạo, chỉ đạo công tác kiểm tra vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng, chống buôn bán hàng giả, hàng kém chất lượng.
4. Chỉ đạo tuyên truyền và tổ chức các hoạt động “Mừng Đảng, Mừng Xuân Nhâm Dần 2022”.
5. Chỉ đạo công tác tuyển quân năm 2022; Công tác an ninh trật tự, phòng chống, tàng trữ, vận chuyển pháo nổ.

II. LỊCH HỘI NGHỊ

- * **Ngày 07/01/2022**, Hội nghị UBND huyện thảo luận:
 - + Kế hoạch tổ chức hoạt động "Mừng Đảng, Mừng Xuân Nhâm Dần 2022" (Phòng Văn hóa và Thông tin chuẩn bị).
 - + Kế hoạch hành động thực hiện Quyết định của UBND tỉnh; Nghị quyết của Huyện ủy; HĐND huyện về nhiệm vụ năm 2022. (Phòng Tài chính- Kế hoạch chủ trì phối hợp với các phòng, ban chuẩn bị).
 - + Kế hoạch tổ chức Lễ giao – nhận quân năm 2022 (Hội đồng nghĩa vụ quân sự và BCHQS huyện chuẩn bị).
 - + Kế hoạch Tết trồng cây “Đời đời nhớ ơn Bác Hồ” Xuân Nhâm Dần 2022. (Phòng Nông nghiệp & PTNT chuẩn bị).

Căn cứ nội dung công tác và lịch hội nghị nêu trên. Đề nghị các phòng ban, ngành theo chức năng nhiệm vụ, tham mưu chuẩn bị tốt nội dung các văn bản, trình hội nghị UBND huyện thảo luận theo quy chế./.

Nơi nhận:

- Văn phòng UBND tỉnh (BC);
- TTHU, TTHĐND huyện(BC);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ủy viên UBND huyện;
- Trưởng phòng, ban UBND huyện;
- MTTQ, các đoàn thể cấp huyện, VP HU;
- Cơ quan ngành, xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Mai Văn Quang