

Số: /KH-UBND

Nga Sơn, ngày tháng 11 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức giải thi đấu Pickleball chào mừng Kỷ niệm 78 năm thành lập Đảng bộ huyện Nga Sơn và 138 năm khởi nghĩa Ba Đình

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Thường trực Huyện ủy về việc Tổ chức các hoạt động Kỷ niệm 78 năm thành lập Đảng bộ huyện Nga Sơn và 138 năm khởi nghĩa Ba Đình.

UBND huyện Nga Sơn xây dựng Kế hoạch tổ chức giải thi đấu Pickleball với nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Tạo không khí sôi nổi, thiết thực chào mừng Kỷ niệm 78 năm thành lập Đảng bộ huyện Nga Sơn và 138 năm khởi nghĩa Ba Đình. Tiếp tục đẩy mạnh Cuộc vận động “Toàn dân rèn luyện thân thể theo gương Bác Hồ vĩ đại”. Xây dựng và phát triển phong trào thể dục, thể thao quần chúng ở cơ sở.

- Thông qua giải để thúc đẩy phong trào tập luyện môn thể thao mới tại cơ sở, tăng cường mối quan hệ đoàn kết gắn bó, giao lưu, học tập kinh nghiệm tập luyện và thi đấu thể thao giữa các cơ quan, đơn vị, các xã, thị trấn trong huyện, góp phần phục vụ đời sống văn hóa, tinh thần cho quần chúng nhân dân.

2. Yêu cầu

- Đảm bảo trật tự, tiết kiệm, hiệu quả, tạo sân chơi lành mạnh, vui tươi phấn khởi, bổ ích, thu hút đông đảo cán bộ, công chức, viên chức tham gia; đảm bảo an toàn tuyệt đối cho các trận đấu trong suốt quá trình tổ chức giải.

- Thi đấu trung thực, nêu cao tinh thần đoàn kết học hỏi lẫn nhau để cùng tiến bộ. Các đoàn vận động viên tham dự giải chấp hành nghiêm túc Điều lệ giải, luật thi đấu và các quy định khác của Ban tổ chức.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG THAM GIA

1. Nội dung

Thi đấu Pickleball 03 nội dung: Đôi nam; đôi nữ; đôi nam nữ. Trong đó, đăng ký không hạn chế số đôi vận động viên.

2. Đối tượng

- Là cán bộ, công chức, viên chức đang công tác tại các cơ quan, đơn vị, trường học trên địa bàn huyện

- VĐV tham gia thi đấu phải đăng ký danh sách theo đoàn (đối với các trường THCS, Tiểu học, mầm non đăng ký theo đoàn các xã, thị trấn; đối với các cơ quan, đơn vị, các trường THPT, trường Trung cấp nghề Nga Sơn, trường THCS Chu Văn An đăng ký theo đơn vị); có đủ sức khỏe, đảm bảo các quy định của Ban tổ chức giải.

III. HÌNH THỨC THI ĐẤU

Theo Điều lệ giải do BTC quy định.

IV. THỜI GIAN VÀ ĐỊA ĐIỂM

1. Thời gian

- Họp chuyên môn (trưởng đoàn - Huấn luyện viên - Trọng tài): Từ 8 giờ 00 phút, ngày 21/11/2024, tại Phòng họp tầng 2 trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao & Du lịch huyện.

- Thời gian thi đấu: 02 ngày, ngày 23 - 24 tháng 11 năm 2024.

- Bế mạc trao thưởng: Ngay sau khi kết thúc trận đấu chung kết.

- Đăng ký tham dự giải: Các đơn vị tham dự giải đăng ký về BTC (*qua đồng chí Nguyễn Văn Trãi, PGD trung tâm Văn hóa - Thông tin- Thể thao và du lịch huyện, SĐT 0943119443*).

- Hạn nộp danh sách đăng ký thi đấu: Chậm nhất ngày 18/11/ 2024.

2. Địa điểm thi đấu

Tại sân thi đấu cơ quan Huyện ủy và UBND huyện (dự kiến). Nếu thay đổi địa điểm, BTC thông báo sau.

V. KHEN THƯỞNG

Tặng huy chương (vàng, bạc, đồng) và tiền thưởng các giải:

- 03 Giải Nhất: 3.000.000 đồng (mỗi giải 1.000.000 đồng).

- 03 Giải Nhì : 2.400.000 đồng (mỗi giải 800.000 đồng).

- 06 Giải Ba: 3.600.000 đồng (mỗi giải 600.000 đồng)

VI. KINH PHÍ

- Kinh phí tổ chức giải sử dụng từ ngân sách huyện và nguồn kinh phí hợp pháp khác.

- Các đoàn tham gia thi đấu tự túc kinh phí đi lại, tập luyện, thi đấu, trang phục theo quy định.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Phòng Văn hóa - Thông tin

- Chủ trì, phối hợp Phòng Nội vụ tham mưu Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định điều động trọng tài tham gia điều hành các trận đấu giải Pickleball.

- Phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao và Du lịch huyện tham mưu BTC ban hành Điều lệ giải, điều động trọng tài.

- Chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện theo Kế hoạch.
- Chủ trì, phối hợp Văn phòng UBND tham mưu ban hành Giấy mời dự chung kết, tổng kết trao giải.

2. Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao và du lịch huyện

- Chỉ đạo, theo dõi, đôn đốc các đơn vị cơ sở triển khai thực hiện các nội dung thi đấu theo Kế hoạch.
- Tham mưu cho Ban tổ chức Ban hành Điều lệ tổ chức giải, điều động trọng tài, Quyết định khen thưởng.
- Xếp lịch thi đấu và điều hành giải.
- Điều hành cuộc họp chuyên môn, chuẩn bị mẫu đăng ký tham dự giải.
- Chuẩn bị các điều kiện, cơ sở vật chất, dự trù kinh phí, trang trí khánh tiết.
- Chủ trì, phối hợp với phòng Tài chính - Kế hoạch lập dự toán kinh phí tổ chức giải trình UBND huyện phê duyệt.
- Tham mưu và thực hiện chương trình Tổng kết, trao giải,
- Thực hiện công tác thông tin tuyên truyền về giải đấu trên Đài TT và cổng TTĐT huyện.

3. Văn phòng HĐND - UBND huyện.

- Phối hợp Trung tâm văn hóa, Thông tin, Thể thao và du lịch đưa tin về giải trên Cổng thông tin điện tử huyện.
- Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu giấy mời dự chung kết, tổng kết trao giải.

4. Phòng Tài chính - Kế hoạch.

Phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao và Du lịch lập dự toán và đảm bảo cấp kinh phí tổ chức giải.

5. Phòng Nội vụ.

- Phối hợp Phòng Văn hóa và Thông tin tham mưu Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định điều động trọng tài.
- Phối hợp Trung tâm Văn hóa - Thông tin- Thể thao và Du lịch tham mưu Chủ tịch UBND huyện ban hành Quyết định khen thưởng.

6. Công An huyện.

Xây dựng Phương án đảm bảo an toàn giao thông, phòng cháy chữa cháy, an ninh trật tự tại nơi Tổ chức giải.

7. Các xã thị trấn, cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, các trường THPT, trung cấp nghề, THCS Chu Văn An.

- Triển khai thực hiện kế hoạch đến cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp.
- Thành lập đoàn VĐV, tổ chức tập luyện và tham gia thi đấu; gửi hồ sơ về UBND huyện (qua đồng chí Nguyễn Văn Trãi - Phó Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Thông tin, Thể thao và Du lịch huyện).

- Tích cực tuyên truyền trên ĐTT xã, công TTĐT của đơn vị về hoạt động của giải Pickleball nói riêng và các hoạt động văn hóa thể thao nói chung.

8. Bệnh viện Đa khoa huyện

Xây dựng Phương án đảm bảo tổ chức trực cấp cứu khi có tình huống xảy ra tại nơi diễn ra các trận đấu của giải.

9. Điện lực Nga Sơn.

Có Kế hoạch đảm bảo nguồn điện phục vụ tổ chức giải.

10. Đội Bảo dưỡng cầu đường huyện

Tổng dọn vệ sinh khu vực trung tâm huyện, và các tuyến đường được giao xong trước ngày 10/11/2024.

UBND huyện Nga Sơn yêu cầu các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp, trường học, UBND các xã, thị trấn nghiêm túc tổ chức triển khai thực hiện tốt các nội dung của Kế hoạch./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy (b/c);
- Thường trực HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Ban Tuyên giáo Huyện ủy;
- Các phòng: Văn hóa và Thông tin; Tài chính - Kế hoạch; Nội vụ;
- Công an huyện;
- Bệnh viện đa khoa huyện;
- Trung tâm Văn hóa, TT,TT&DL huyện;
- Các cơ quan, đơn vị, trường học, doanh nghiệp trên địa bàn huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, Phòng Văn hóa và Thông tin.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Mai Nhữ Đồng